



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



PROCESSO LICITATÓRIO Nº .112/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2025

REGIDO PELA LEI Nº 14.133/2021, LEI COMPLEMENTAR nº 123/06 e SUBSIDIARIAMENTE O DECRETO FEDERAL Nº 10.024/2019.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, BRINQUEDOS PEDAGÓGICOS, MATERIAL DE OFICINA E MATERIAIS AFINS, EM ATENDIMENTO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ/MG.

REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

DATA DE ABERTURA DE PROPOSTAS: 10/12/2025

HORÁRIO DE ABERTURA DAS PROPOSTAS: 09:00 horas

RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: ATÉ ÀS 09:00 horas do dia 10/12/2025

REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário de Brasília.

LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: PLATAFORMA DE LICITAÇÕES LICITANET – www.licitanet.com.br

PORTARIA Nº: 2553/2025

PREGOEIRO OFICIAL: MATUZINHO JOSÉ GOMES MENDANHA

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

MODO DE DISPUTA: ABERTO

ESCLARECIMENTOS:

Diretamente pela plataforma de licitações – www.licitanet.com.br > edital PE 029/2025,

* Licitação destinada exclusivamente à participação de ME ou EPP sediadas no âmbito regional sediadas no raio de 50 km da sede do Município de São Pedro do Suaçuí-MG na forma da LC 123/06 bem como na nova redação da LC 147/14 e da Lei Municipal 1095/2025, como medida de fomento à economia regional, assegurar a promoção do desenvolvimento regional, estímulo à geração de emprego e renda e valorização dos empreendedores estabelecidos no território da região, conforme justificado na fase preparatória do processo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



EDITAL DE LICITAÇÃO – NORMAS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 112/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2025 TIPO: MENOR PREÇO

1 – PREÂMBULO

1.1. A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUI/MG**, por intermédio do Pregoeiro Municipal, realizará a Licitação na **Modalidade Pregão, na Forma Eletrônica**, em sessão pública a ser realizada na **Plataforma de Licitações LICITANET (www.licitanet.com.br)** a qual, conforme especificado no **ANEXO I** deste edital.

1.2 - Os trabalhos serão conduzidos pelo Sr. MATUZINHO JOSÉ GOMES MENDANHA Pregoeiro oficial e pela Equipe de Apoio, designada pela Portaria nº **2553/2025** anexado aos autos do procedimento e regido pelas **Leis nº 14.133/21, Lei Complementar nº 123/06** e subsidiariamente pelo **Decreto Federal nº 10.024/2019**, demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

1.3 - O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos gratuitamente no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal de São Pedro do Suaçuí/MG, através do endereço eletrônico www.saopedrodoasuacui.mg.gov.br e na Plataforma de Licitações LICITANET, através do endereço eletrônico www.licitanet.com.br e também no prédio sede da Prefeitura Municipal de São Pedro do Suaçuí/MG, em dias e horários de expediente, a partir da data de sua publicação.

1.4 - Toda e qualquer alteração que possivelmente ocorrer neste Edital, tais como errata, adendo, suspensão ou revogação, deverá ser consultada pelos pretensos licitantes no endereço eletrônico www.licitanet.com.br, bem como, no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal de São Pedro do Suaçuí/MG www.saopedrodoasuacui.mg.gov.br.

1.5 - A Administração não se responsabilizará caso o pretenso licitante não acesse o endereço eletrônico www.licitanet.com.br ou não visualize a alteração no sítio eletrônico oficial supracitado, consequentemente desconhecendo o teor dos Avisos publicados.

2- OBJETO

Constitui objeto da presente licitação **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, BRINQUEDOS PEDAGÓGICOS, MATERIAL DE OFICINA E MATERIAIS AFINS, EM ATENDIMENTO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ/MG**, conforme especificações constantes nos anexos a este edital.

3 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 – Poderão participar deste Pregão as empresas legalmente constituídas e que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos neste Edital e seus Anexos

3.2 – Não poderão participar do presente certame a empresa:

3.2.1 – Empresa suspensa de participar de licitação e impedida de contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;

3.2.2 – Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

3.2.3 – Empresa impedida de licitar e contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;



3.2.4 – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art. 72, § 8º, V, da Lei n.º 9.605/1998;

3.2.5 – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei n.º 8.429/1992;

3.2.6 – Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º, §1º, art 14º da Lei n.º 14.133/2021;

3.2.6.1 Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º §1º, da Lei n.º 14.133/2021 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.

3.2.7 – Empresa cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;

3.2.8 – Empresa que se encontre em processo de dissolução ou falência;

3.2.9 – Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

3.2.10 – Consórcio de empresas¹, qualquer que seja sua forma de constituição.

3.3. Os licitantes deverão estar previamente cadastrados na plataforma de licitações, o qual poderá ser realizado em www.licitanet.com.br.

3.4. A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

4. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

4.1 – Até **03 (três) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o Ato Convocatório deste Pregão, devendo protocolar o pedido diretamente e exclusivamente pelo site www.licitanet.com.br, no local específico dentro do processo licitatório em análise - cabendo ao Agente de Contratação/Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de **03 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.**

¹ A vedação à participação de interessadas que se apresentem constituídas sob a forma de consórcio se justifica pelo fato e que a futura contratação é considerado objeto perfeitamente pertinente e compatível para empresas atuantes do ramo licitado, sendo que é bastante comum a participação de empresas de pequeno e médio porte, às quais, em sua maioria, apresentam o mínimo exigido no tocante à qualificação fiscal, trabalhista e econômico-financeira, condições suficientes para a execução de contratos dessa natureza, o que não tornará restrito o universo de possíveis licitantes individuais.

A ausência de consórcio não trará prejuízos à competitividade do certame, visto que, em regra, a formação de consórcios é admitida quando o objeto a ser licitado envolve questões de alta complexidade ou de relevante vulto, em que empresas, isoladamente, não teriam condições de suprir os requisitos de habilitação do edital. Nestes casos, a Administração, com vistas a aumentar o número de participantes, admite a formação de consórcio. Tendo em vista que é prerrogativa do Poder Público, na condição de contratante, a escolha da participação, ou não, de empresas constituídas sob a forma de consórcio, com as devidas justificativas, conforme se depreende da literalidade do texto da Lei nº 14.133/21, que em seu artigo 15 que atribui à Administração a prerrogativa de admissão de consórcios em licitações por ela promovidas, pelos motivos já expostos, conclui-se que a vedação de constituição de empresas em consórcio, para o caso concreto, é o que melhor atende o interesse público, por prestigiar os princípios da competitividade, economicidade e moralidade.

Ressalte-se que a nossa decisão com relação à vedação à participação de consórcios, para o caso concreto, visa exatamente afastar a restrição à competição.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



- 4.1.1** - Caso seja acolhida a impugnação contra o Ato Convocatório, será designada nova data para a realização do Certame.
- 4.2** - Decairá do direito de impugnar os termos deste edital, por falhas ou irregularidades, o proponente/licitante que não o fizer até o **terceiro dia útil** que anteceder à data de realização da sessão pública do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.
- 4.3** - A impugnação feita tempestivamente pelo proponente/licitante não o impedirá de participar do Certame.

5- DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA E DA EFETIVA PARTICIPAÇÃO

- 5.1** - O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança (criptografia e autenticação) em todas as suas fases.
- 5.2** - Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados na participação do Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas através do sítio da Plataforma de Licitações da LICITANET (www.licitanet.com.br).
- 5.3** - É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como, seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Município de São Pedro do Suaçuí/MG, ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido do acesso.
- 5.4** - O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.
- 5.5** - A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal do credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços e documentos de habilitação, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observando data e horário limite estabelecido.
- 5.6** - O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.
- 5.7** - **COMO CONDIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO, A LICITANTE ASSINALARÁ “SIM” OU “NÃO” EM CAMPO PRÓPRIO DO SISTEMA ELETRÔNICO, RELATIVO ÀS SEGUINTE DECLARAÇÕES:**

() Declaro que não incorro nas condições impeditivas do art. 14 e art 9º § 1º da Lei Federal nº 14.133/21.

() Declaro que atendo aos requisitos de habilitação, conforme disposto no art. 63, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/21.

() Declaro que cumpro as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21.

() Declaro que a proposta apresentada para essa licitação está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório e me responsabilizo pela veracidade e autenticidade dos documentos apresentados.

() Declaro que minha proposta econômica compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta, conforme art. 63, §1º, da Lei Federal nº 14.133/21.

() Declaro que estou ciente do edital e concordo com as condições locais para o cumprimento das obrigações objeto



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



da licitação, conforme o art. 67, inciso VI, da Lei Federal nº 14.133/21;

() Declaro para fins do disposto no inciso VI do art. 68, da Lei nº 14.133/21, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal/88.

() Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal/88.

() Declaro para os devidos fins legais, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, estar enquadrado como ME/EPP/Cooperativa, conforme a Lei Complementar nº 123/2006, não contrariando o disposto no art 4º § 2º da Lei 14.133/2021. cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apto, portanto, a exercer o direito de preferência.

() Sim, ME () Sim, EPP () Não, outros enquadramentos.

5.8 - A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

6- DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, os documentos de habilitação serão exigidos apenas do Licitante Vencedor que encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

6.2 - O envio da proposta e dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha intransferíveis.

6.3 - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

6.4 - Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.5 - Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inseridos no sistema;

6.6 - Não será estabelecida, nesta etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.7 - Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6.8 - Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, se houver, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances no prazo definido pelo pregoeiro, de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação, podendo ser prorrogado.

6.9 - Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



6.9.1 - Nestes casos, a licitante deverá encaminhar a documentação original ou a cópia autenticada exigida, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da solicitação do pregoeiro, via sistema.

6.10 - Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

6.11 - Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

6.12 - Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

6.13 - Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

7 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

7.1 - O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

7.1.1 - Valor unitário e total dos itens;

7.1.2 - Marca dos produtos ofertados,

7.1.3 - Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável: modelo, prazo de garantia etc.

7.2 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam-se à Contratada.

7.3 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.

7.4 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.5 - O prazo de validade da proposta é fixado em 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

7.6 - Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

7.7 - No caso de alguma inconsistência no descritivo dos itens entre o Edital e o constante na plataforma do pregão eletrônico, deverá ser considerado o descritivo do Edital.

8 – DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1. Será exigida a apresentação dos documentos de habilitação apenas pelo licitante vencedor, sendo estes os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

8.1.1 A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista, econômico-financeira e Qualificação técnica são as constantes no Termo de Referência.

9 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



- 9.1 - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 9.2 - O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.
- 9.3 - Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- 9.4 - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 9.5 - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 9.6 - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 9.7 - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 9.8 - O lance deverá ser ofertado de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo.
- 9.9 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 9.10 - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 9.11 - O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$0,01 (um centavo).
- 9.12 - Será adotado para o envio de lances na concorrência eletrônica o modo de disputa "**Aberto**".
- 9.13 - Do modo de disputa **aberto** seguirá a seguinte ordem de etapas:
- 9.13.1** - A etapa de envio de lances durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração desta etapa;
- 9.13.2** - A prorrogação automática da etapa de envio de lances, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados neste período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários;
- 9.13.3** - Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no **9.13.2**, a etapa será encerrada automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances;
- 9.13.4** - Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o agente de contratação ou a comissão de contratação, quando o substituir, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações;
- 9.13.4.1** - Após o reinício previsto no **9.13.4**, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 9.13.4.2** Encerrada a etapa de que trata **9.13.4.1**, o sistema ordenará e divulgará os lances da seguinte forma:
- a** - Ordem crescente, quando adotado o critério de julgamento por menor preço.
- 9.14 - Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Pregoeiro.
- 9.15 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.
- 9.16 - Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Pregoeiro.
- 9.17- Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 9.18** - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

9.19 - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

9.20 - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

9.21 - Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto Federal 8.538/2015.

9.22 - Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

9.23 - A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 3 (três) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

9.24 - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

9.25 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.26 - A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

9.27 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/21, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

9.28 - disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

9.29 - avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

9.30 - desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

9.31 - desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

9.32 - empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

9.33 empresas brasileiras;

9.34 - empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

9.35 - empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

9.36 - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, a Pregoeira deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



9.40 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes

9.41 - Quando houver apenas um item por lote, o sistema ao final da sessão de disputa automaticamente atualizará a proposta do fornecedor pelo melhor lance ofertado. No entanto quando se tratar de mais de um item por lote, se for o caso, o Pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, podendo ser prorrogado por igual período desde que aprovado, envie, através do sistema, a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

9.42- Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

10 – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

10.1 - Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

10.2 – Poderá ser imediatamente desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

10.3 - A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada na forma da Lei Federal 14.133/2021.

10.4 - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas ou outro motivo, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

10.5 - O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

10.6 - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

10.7 - Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como: marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, no prazo indicado pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta

10.8 - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

10.8.1 - Se tratando de Lote, a desclassificação de um único item do lote implicará na desclassificação da proposta para todo o lote, ou seja, a proposta somente será aceita se atender aos requisitos para todos os itens que compõem o lote.

10.9 - Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “**chat**” a nova data e horário para a sua continuidade.

10.10 - O Pregoeiro deverá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital

10.11 - Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

10.12 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes pelo “**chat**”.



11 - DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

11.1 - Para julgamento, será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observados o valor máximo aceitável, os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e qualidade e demais condições definidas neste Edital.

11.2 - O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor/ maior vantajosidade imediatamente após a fase de aceitação das propostas ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor/ mais vantajoso.

11.3 - Se a proposta de menor valor/menor vantajosidade não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro poderá examinar a proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procederá a verificação das condições habilitatórias do proponente, na ordem de classificação, ordenada e sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

11.4 - No caso de discordância entre valores numéricos e por extenso, prevalecerão estes últimos e, entre preços unitários e totais, os primeiros.

11.5 - Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

11.6 - Serão também desclassificadas as propostas que:

11.6.1 - Sejam incompletas, isto é, não conterem informação(ões) suficiente(s) que permita(m) a perfeita identificação do material licitado;

11.6.2 - Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou seja, manifestamente inexecutáveis, por decisão do Pregoeiro.

11.7 - Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a aquisição dos materiais.

11.8- Após a habilitação, poderá a licitante ser desqualificada por motivo relacionado com a capacidade jurídica, regularidade fiscal, social e trabalhista, qualificação econômico-financeira, qualificação técnica e/ou inidoneidade, em razão de fatos supervenientes ou somente conhecidos após o julgamento.

11.9 - Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

12 - DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA FINANCEIRA (PROPOSTA FINAL)

12.1 - A PROPOSTA FINAL do licitante declarado vencedor será atualizada automaticamente pelo sistema de pregão eletrônico.

12.1.1. A proposta somente não será atualizada automaticamente quando houver mais de um item dentro do lote, cabendo ao fornecedor a atualização dos valores de sua proposta no prazo de 02 (duas) horas, podendo ser prorrogado por igual período desde que aprovado pela administração.

12.2 - Deverá, contudo, o licitante vencedor, encaminhar por e-mail licitacao@saopedrodosuaui.mg.gov.br a indicação do banco, número da conta e agência, para fins de pagamento, isso no prazo de 24 (vinte e quatro horas);

13 - DO RECURSO

13.1. O Pregoeiro declarará o vencedor e, depois de decorrida a fase Habilitação, e concederá o prazo de (10) dez minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, em campo próprio do sistema.

13.2 - A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão



pública deste Pregão, implica decadência desse direito.

13.3 - Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

13.3.1 - Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

13.3.2 - A falta de apresentação das razões de recurso, em campo próprio do sistema, também importará a decadência do direito de recurso e, via de consequência, a adjudicação do objeto da licitação à LICITANTE VENCEDORA.

13.4 - A recorrente que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando as demais LICITANTES, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

13.5 - O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14 - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1 - O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato da autoridade superior, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

14.2 - Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

15 - DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 - Findo o processo licitatório, a empresa vencedora será convocada via sistema eletrônico e e-mail a assinar a ARP, que obedecerá ao modelo [Anexo II](#), no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação emitida pelo Setor, sob pena de decair do direito à contratação.

15.2 - O subitem acima deverá ser desconsiderado caso seja outra a decisão da autoridade competente que não a homologação do processo licitatório ou outra for sua decisão.

15.3 - Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato/ARP ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato/ARP nas condições propostas pelo licitante vencedor, conforme artigo 90 da lei Federal 14.133/2021.

15.4 - Como condição prévia para assinatura de Ata RP/Aditivos/ Contrato será verificado pelo Pregoeiro ou por Agente de Contratação, mediante consulta aos seguintes cadastros:

- a)** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS);
 - b)** Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP);
 - c)** Cadastro de Inabilitados e de Licitantes Inidôneos do Tribunal de Contas da União (TCU);
 - d)** Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa (CNIA);
 - e)** outros sistemas cadastrais pertinentes que sejam desenvolvidos e estejam à disposição para consulta, conforme o caso.
- As consultas aos cadastros mencionados anteriormente poderão ser substituídas pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>), conforme o caso.
 - A consulta aos cadastros será realizada em nome do fornecedor interessado e, também, de seu sócio



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



majoritário, por força do artigo 12 da Lei n.º 8.429/1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

16 - DO PRAZO PARA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. - O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

16.2. No prazo de validade da ata de registro de preços poderá ser contratado os fornecedores registrados na ata de Registro de Preços que será formalizada por meio de instrumento contratual ([Anexo III](#)), emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil.

17 - DAS OBRIGAÇÕES DOS FORNECEDORES REGISTRADOS

17.1 - Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, constituem obrigações do Fornecedor Registrado, além da constante do Art. 89 e 92 da Lei n.º 14.133/21, as especificadas na minuta do contrato/ata de registro de preços.

17.2 - **E-MAIL INSTITUCIONAL:** É dever empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o **ÓRGÃO GERENCIADOR**, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

18 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1 - Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal da empresa cuja proposta foi declarada vencedora será convocado via sistema eletrônico e e-mail para firmar/assinar a ARP ou instrumento equivalente, conforme minuta [ANEXO \(II\)](#), no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação, podendo ser prorrogado uma vez por igual período desde que o motivo seja aceito pela administração, emitida pelo Setor Responsável, sob pena de decair do direito à contratação.

18.1.1 - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato de assinatura do contrato ou recuse-se a assiná-lo, poderão ser convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação para celebrar o contrato.

18.2 - A Ata de Registro de Preços celebrado poderá ser rescindido a qualquer momento, nos termos dos Art. 137 a 139 da Lei 14.133/21.

19 - DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

19.1 - O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

19.2 - Constituem obrigações do Órgão Gerenciador, além da constante do Art. 115 da Lei n.º 14.133/21, as especificadas na minuta do contrato/ata de RP.

20 - DA FISCALIZAÇÃO

20.1 - As condições de fiscalização estão contidas na Minuta da Ata de Registro de Preços. [ANEXO \(II\)](#)



21. DO PAGAMENTO

21.1 - As condições de pagamento estão contidas na Minuta da Ata de Registro de Preços. [ANEXO \(II\) e No Termo de Referência.](#)

22- SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1 - Das infrações e sanções aplicáveis aos licitantes quando:

22.1.1 - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame, será aplicada as seguintes sanções:

- a)** multa no percentual de 0,5% do valor estimado para licitação em todos os itens propostos pelo licitante.
- b)** impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 2(dois) anos.

22.1.2 - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, será aplicada as seguintes sanções:

22.1.3 multa no percentual de 5% do valor estimado para licitação em todos os itens propostos pelo licitante.

- a)** impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 2(dois) anos

22.1.4 - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, será aplicada as seguintes sanções:

- a)** multa no percentual de 5% do valor estimado para licitação em todos os itens propostos pelo licitante.
- b)** impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 3(três) anos

22.1.5 - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato, será aplicada as seguintes sanções:

- a)** multa no percentual de 30% do valor estimado para licitação nos itens propostos pelo licitante.
- b)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

22.1.6 - Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

- a)** multa no percentual de 30% do valor estimado para licitação nos itens propostos pelo licitante.
- b)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

22.1.7 - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

- a)** multa no percentual de 30% do valor estimado para licitação nos itens propostos pelo licitante.
- b)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos

22.1.8 - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

a)

22.1.9 - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

- a)** multa no percentual de 30% do valor estimado para licitação nos itens propostos pelo licitante.
- a)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

23 - DO REAJUSTAMENTO

23.1 - As condições de reajustamento estão contidas na Minuta da Ata de Registro de Preços.
[ANEXO \(II\)](#)

24 - DO ACRÉSCIMO/SUPRESSÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



24.1 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o art. 125 da Lei nº 14.133/21.

25 – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO

25.1 – As condições de registro estão contidas na Minuta da Ata de Registro de Preços. [ANEXO \(II\)](#)

26 - DISPOSIÇÕES GERAIS

26.1.- É facultado ao(a) **PREGOEIRO(A)** ou a **AUTORIDADE COMPETENTE**, em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

26.2.- Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para o fornecimento, decorrentes desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

26.3- Será dada vista aos proponentes interessados tanto nas propostas comerciais como dos documentos de habilitação apresentados na sessão.

26.4.- A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar em sua totalidade, sendo que as contratações se darão de acordo com a demanda do município.

26.5- É vedado à **contratada** subcontratar total ou parcialmente o fornecimento sem autorização expressa da Administração.

26.6.- A presente Licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, por motivo de conveniência e oportunidade, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado; ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade insanável de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

26.7- O **PREGOEIRO**, no interesse da Administração, poderá releva omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

26.8- É vedado ao **fornecedor** retirar sua proposta ou parte dela após aberta a sessão do pregão.

26.8.1- Informações sobre o andamento da licitação poderão ser obtidas por e-mail: licitacao@saopedrodosucui.mg.gov.br, e ainda, poderão ser acompanhadas as fases através do Portal Eletrônico <http://www.licitanet.com.br>.

26.8.2.- Interessados poderão adquirir cópia do Edital somente via download do arquivo através do Portal Eletrônico <http://www.licitanet.com.br> ou <https://www.saopedrodosucui.mg.gov.br>.

26.8.3- O licitante deverá examinar detidamente as disposições contidas neste Edital e seus anexos, pois o simples registro de proposta financeira junto ao sistema eletrônico de licitação utilizado, submete-a à aceitação incondicional de seus termos, independente de transcrição, bem como representa o conhecimento do objeto em licitação e a observância dos preceitos legais e regulamentares que a regem, não sendo aceita alegação de desconhecimento de qualquer pormenor.

26.9- No caso de eventual divergência entre o Edital de Licitação e seus anexos, prevalecerão as disposições do primeiro.

26.10- Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração..

26.11.- Cada licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, sendo-lhe exigível, ainda, em qualquer época ou oportunidade, a apresentação de



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,

Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



outros documentos ou informações complementares que se fizerem necessários, a fim de completar a instrução do processo, conforme faculta o Art. 59, § 2º c/c art. 64 da Lei Federal nº 14.133/21.

26.12.- É proibido a qualquer licitante tentar impedir o curso normal do processo licitatório mediante a utilização de recursos ou de meios meramente protelatórios, sujeitando-se o autor às sanções legais e administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/21 e no Código Penal Brasileiro.

26.13.- As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

26.14- O Instrumento Convocatório é parte integrante do Contrato / Ata de Registro de Preço.

26.14.1.- Integram o Presente Edital:

- a) [Anexo I](#) – Termo de Referência;
- b) [Anexo II](#) - Minuta da ARP;
- c) [Anexo III](#) – Minuta do Contrato
- d) [Anexo IV](#) – Estudo Técnico Preliminar

São Pedro do Suaçuí/MG, 19 de novembro de 2025.

IZABELA GARCIA GOMES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

I. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Secretaria Requisitante: Secretaria Municipal de Administração.

II. OBJETO (art. 6º, XXIII, “a” da Lei n. 14.133/2021)

Registro de preços para futura e eventual aquisição de material de expediente, brinquedos pedagógicos, material de oficina e materiais afins, em atendimento às diversas secretarias do Município de São Pedro do Suaçuí/MG.

2.1. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, com possibilidade de prorrogação, conforme disposto na Lei 14.133/2021.

2.2. O objeto da presente contratação pode ser objetivamente especificado por meio de padrões usuais de mercado. Desta forma, entende-se que o objeto desta contratação é classificado como bem comum para fins do disposto art. 6º, XIII da Lei Federal nº 14.133/2021, podendo, portanto, ser contratado por meio de processo licitatório na modalidade pregão, de forma eletrônica.

III. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inciso XXIII, alínea ‘b’ da Lei n. 14.133/2021)

A aquisição de materiais de expediente, brinquedos pedagógicos, materiais de oficina e itens afins fundamenta-se na necessidade de assegurar o pleno funcionamento das diversas secretarias do Município de São Pedro do Suaçuí/MG, garantindo o apoio adequado às atividades administrativas, educacionais, sociais e culturais que são desempenhadas cotidianamente. A motivação central da contratação decorre da demanda contínua por insumos básicos e específicos, sem os quais há risco de interrupção ou comprometimento da qualidade dos serviços públicos prestados à população.

Entre os benefícios diretos, destacam-se a regularidade no fornecimento de insumos indispensáveis, a agilidade nos processos administrativos, o fortalecimento do processo de ensino-aprendizagem com apoio de materiais adequados e o suporte a atividades comunitárias e culturais. Como benefícios indiretos, a contratação contribui para a otimização de recursos, a melhoria da eficiência administrativa, a padronização dos insumos utilizados e a elevação da qualidade do atendimento ao cidadão.

A solução proposta conecta-se ao planejamento municipal por atender às demandas previamente identificadas junto



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



às secretarias, em consonância com os princípios da eficiência, da economicidade e da continuidade do serviço público, assegurando que a gestão pública disponha de meios materiais para executar suas políticas e projetos de forma eficaz e em benefício da coletividade.

IV. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'c' da Lei n. 14.133/2021)

Diante das alternativas apresentadas pelo mercado, sopesando-se os prós e contras de cada uma delas, entende-se que a melhor solução para a satisfação do interesse público é a realização de pregão eletrônico, na forma de registro de preços, visando à futura e eventual aquisição de materiais de expediente, brinquedos pedagógicos, materiais de oficina e itens afins, pelo critério de julgamento de menor preço por item. Isto porque se trata de bens comuns, com especificações objetivas e amplamente disponíveis no mercado, o que possibilita ampla competitividade, disputa em tempo real e seleção da proposta mais vantajosa, conforme o disposto nos incisos XIII e XLI do art. 6º da Lei nº 14.133/2021.

Além disso, optou-se pela adoção do Sistema de Registro de Preços, tendo em vista ser conveniente para a municipalidade a aquisição dos bens com previsão de entrega parcelada, de acordo com a real necessidade das secretarias ao longo da vigência da ata, evitando a formação de estoques excessivos e garantindo melhor gestão dos recursos públicos. A medida está em consonância com a hipótese prevista no art. 3º, inciso II, do Decreto Federal nº 11.462/2023, que autoriza a utilização do SRP quando for mais eficiente para a Administração Pública, assegurando previsibilidade de custos, racionalização dos processos de aquisição e economicidade.

V. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, alínea 'd' da Lei nº 14.133/21)

Entende-se necessário que o objeto da contratação apresente os seguintes requisitos:

5.1. Requisitos de qualidade e conformidade dos produtos

5.1.1. Todos os itens deverão ser novos, de primeiro uso, em perfeito estado de conservação, livres de defeitos e adequados ao fim a que se destinam.

5.1.2. Os produtos deverão atender às especificações mínimas constantes na planilha de itens, observando dimensões, gramatura, composição, capacidade, peso e demais características técnicas descritas.

5.1.3. Os brinquedos pedagógicos deverão ser confeccionados em materiais atóxicos, laváveis, seguros e adequados à faixa etária recomendada, com certificação do INMETRO, quando aplicável.

5.1.4. Os materiais escolares e de expediente deverão possuir qualidade compatível com o uso diário em ambiente educacional e administrativo, garantindo resistência e durabilidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,

Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



5.1.5. Materiais de oficina, tintas, colas e demais insumos deverão conter rótulos com composição, modo de uso e prazo de validade claramente identificados, atendendo às normas da ABNT e às regulamentações da ANVISA, quando aplicável.

5.2. Requisitos legais e regulatórios

5.2.1. A contratada deverá apresentar, quando exigido, atestados ou certificações que comprovem a conformidade dos produtos com normas técnicas brasileiras (NBR/ABNT).

5.2.2. Produtos sujeitos a regulamentação específica (como brinquedos infantis, colas, tintas e produtos químicos) deverão possuir registro, certificação ou autorização expedida por órgãos competentes, como INMETRO ou ANVISA.

5.2.3. Todos os itens deverão atender integralmente à legislação de defesa do consumidor, notadamente quanto à responsabilidade por vícios e prazos de garantia previstos no Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990).

5.3. Requisitos de sustentabilidade e segurança

5.3.1. Sempre que possível, deverão ser priorizados materiais recicláveis, atóxicos, de menor impacto ambiental e que observem critérios de sustentabilidade previstos na legislação vigente e nas diretrizes nacionais de contratações sustentáveis.

5.3.2. As embalagens deverão ser entregues devidamente lacradas, com identificação clara do produto, fabricante e prazo de validade.

A Secretaria requisitante ou o Pregoeiro poderão solicitar apresentação de amostras, do Licitante classificado em primeiro lugar:

- **Apresentação de Amostras:** Os fornecedores classificados em primeiro colocado poderão apresentar amostras, caso solicitado, dos produtos ofertados a fim de avaliar sua qualidade e conformidade com as especificações técnicas requeridas.
- **Prazo para Entrega de Amostras** as amostras dos produtos propostos dentro de 5 (cinco) dias após a convocação.
- **Prazo para Análise:** O prazo para análise das amostras será de até 5 (cinco) dias úteis, podendo ser prorrogado, a critério do Município.
- **Equipe de Avaliação:** Uma equipe técnica designada pelo Município avaliará as amostras dentro do prazo estabelecido.
- **Critérios de Avaliação:** A avaliação considerará múltiplos aspectos como: qualidade, rendimento e atendimento as descrições contidas no Edital.
- **Transparência:** Os demais licitantes serão informados sobre a avaliação das amostras/ catálogos e poderão acompanhar o processo sem interferir na avaliação.
- **Representação do Fornecedor:** O fornecedor pode designar um representante técnico para acompanhar a avaliação das amostras, se desejar.

Esses requisitos são indispensáveis para a escolha da solução que atenda adequadamente à demanda da Administração Municipal, assegurando a efetividade e a qualidade dos produtos a serem adquiridos, respeitando os princípios da eficiência e da sustentabilidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



VI. MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL (arts. 6º, XXIII, alínea “e” da Lei n. 14.133/2021)

6.1. O objeto deste Termo deverá ser entregue de forma parcelada, nas quantidades e prazos estabelecidos na Ordem de Fornecimento, não podendo o prazo de entrega ser superior a até 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da solicitação.

6.2. A Empresa deverá fazer a entrega do objeto, em perfeitas condições de uso, na Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro, acompanhado das respectivas Notas Fiscais, em dias de expediente normal, de segunda a sexta-feira, no horário das 08h00min às 16h00min, correndo por conta do fornecedor todas as despesas necessárias, tais como frete, seguros e etc.

6.3. O objeto será recebido de acordo com as quantidades, características, especificações e condições estabelecidas em instrumento hábil de retirada;

6.4. O recebimento consistirá na comparação das características e especificações do objeto e de sua Nota Fiscal/Fatura com o constante neste Termo de Referência;

6.5. Os objetos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de até 07 (sete) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

6.6. Em conformidade com o artigo 140 da Lei 14.133/2021, o objeto deste Termo será recebido, mediante recibo, da seguinte forma:

a) Provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;

b) Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

6.7. Considerar-se-á como data efetiva de entrega aquela aposta no atestado de conformidade emitido pela Comissão de Recebimento, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

6.8. No caso de constatação de não conformidade, a data efetiva da entrega será a da regularização total da(s) pendência(s);

6.9. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil e nem ético-profissional da contratada pelos prejuízos resultantes da inobservância das obrigações assumidas;

6.10. A contratada responderá integralmente por quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município ou a terceiros, decorrentes da entrega dos bens, sejam eles de natureza administrativa, financeira ou jurídica.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



6.11. Todas as despesas decorrentes da entrega dos bens, incluindo encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e quaisquer outras obrigações legais, correrão por conta exclusiva da contratada, não gerando vínculo empregatício entre os seus profissionais e a Administração Pública.

VII. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO/ATA (art. 6º, XXIII, alínea “f” da Lei nº 14.133/21)

7.1. A Administração Municipal designará um Gestor e um Fiscal do Contrato/Ata, responsáveis por acompanhar a entrega dos bens adquiridos, garantindo o cumprimento das obrigações estabelecidas.

7.2. O Fiscal do Contrato/Ata deverá registrar e relatar eventuais irregularidades na entrega dos bens, podendo solicitar ajustes e providências à contratada para garantir o atendimento adequado das demandas do Município.

7.3. O Contrato/Ata deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.4. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

7.5. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.6. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

7.7. Será designado representante para acompanhar e fiscalizar o Contrato/Ata, anotando em registro próprio todas as ocorrências e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

7.8. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

7.9. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do instrumento de contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

VIII. DOS CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

8.1. O pagamento decorrente da concretização do objeto deste Termo será efetuado pelo Município, por processo legal, após a liquidação da despesa, nas condições exigidas e apresentação dos documentos fiscais devidos em até



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



30 (Trinta) dias, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

8.2. Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

8.2.1. O prazo de validade;

8.2.2. A data da emissão;

8.2.3. Os dados do contrato/ata e do órgão contratante;

8.2.4. O período respectivo de execução do contrato/ata;

8.2.5. O valor a pagar; e

8.2.6. Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

8.4. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

8.5. O pagamento será efetuado através de boleto bancário, transferência bancária, depósito em conta corrente ou ainda através de pix.

8.6. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.7. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8.8. A presente contratação não permite a antecipação de pagamento.

IX. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'h', da Lei n. 14.133/2021)

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento licitatório, na modalidade pregão, sob a forma eletrônica, com adoção do sistema de registro de preços e critério de julgamento pelo menor preço por item,

9.2. O fornecimento do objeto será parcelado, de acordo com as necessidades das diversas secretarias do Município de São Pedro do Suaçuí/MG, mediante solicitações emitidas ao longo da vigência da ata, observando-se os prazos e



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



condições estabelecidos no edital e neste termo de referência.

9.3. Para fins de habilitação será solicitada a seguinte documentação:

9.3.1. Habilitação Jurídica

- a) Registro comercial no caso de firma individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e última alteração (se houver) em vigor, devidamente registrado, onde se possa identificar o administrador, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores;
- c) Comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

9.3.2. Regularidade fiscal, social e trabalhista

- a) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) Regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- e) Regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- f) Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

8.4 – Regularidade econômica e financeira

- a) Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

X. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, “i” da Lei n. 14.133/2021)

10.1. O custo estimado total da contratação foi apurado nos termos do art. 23, inciso I, da Lei nº 14.133/2021 e corresponde ao valor máximo aceitável, conforme custos unitários apostos em anexo.

XI. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 6º, XXIII, “j” da Lei n. 14.133/2021)

11.1. A despesa decorrente da contratação está devidamente adequada e compatível com a Lei Orçamentária Anual do exercício financeiro de 2025 e subsequente, e com o Plano Plurianual.

11.2. A indicação da disponibilidade de créditos orçamentários somente será exigida para a formalização do contrato ou de outro instrumento hábil.

XII. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV da Lei n. 14.133/2021)

12.1. São obrigações da Contratante:

12.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas deste Termo de Referência e os termos de sua proposta;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



- 12.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 12.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 12.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do instrumento de contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 12.1.5. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Instrumento, Edital e Contrato;
- 12.1.6. Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Instrumento de contrato;
- 12.1.7. Cientificar o órgão de representação judicial do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 12.1.8. Responder eventuais pedidos de reajuste, repactuação e reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis.
- 12.1.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 12.1.10. Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de 10 (dez) dias úteis para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.
- 12.1.11. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do instrumento de contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

XIII. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV e XVI da Lei 14.133/21)

- 13.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes deste contrato e Termo de Referência, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
 - 13.1.1. Efetuar a entrega dos bens, conforme especificações, prazo e local constantes neste contrato e Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes ao objeto da contratação;
 - 13.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

13.1.3 - Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

13.1.4 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução;

13.1.5 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

13.1.6 - Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores Municipal, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

- 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual e Municipal da sede do contratado;
- 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
- 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

13.1.7 - Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

13.1.8 - Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da entrega do objeto contratual.

13.1.9 - Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

13.1.10 - Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

13.1.11 - Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



13.1.12 - Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

13.1.13 - Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

13.1.14 - Atender prontamente quaisquer orientações e exigências da Contratante, inerentes à execução do objeto contratual;

13.1.15 - Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

13.1.16 - Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

13.1.17 - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

13.1.18 - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

13.1.19. Propiciar todos os meios necessários à fiscalização do contrato pela Contratante, cujo representante terá poderes para sustar o fornecimento, total ou parcial, em qualquer tempo, sempre que considerar a medida necessária;

XIV. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

14.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

14.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

14.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

14.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,

Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



14.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

14.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

XV. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (Art. 92. XIV, da Lei 14.133/21)

15.1. Comete infração administrativa, o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

I - Dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - Dar causa à inexecução total do contrato;

IV - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

VIII - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

IX - Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

XII - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

15.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Termo, a Administração pode aplicar à empresa fornecedora/contratada as seguintes sanções:

a). Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei 14.133/21);

b). Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do subitem acima deste instrumento de contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei 14.133/21)



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



c). Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos incisos nas alíneas VIII, IX, X, XI e XII do subitem acima deste Contrato, bem como nos incisos II, III, IV, V, VI e VII, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei);

d). Multa de:

1. Moratória de 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias.;

2. Moratória de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de atraso injustificado na execução do objeto, por período superior ao previsto no subitem acima, ou de inexecução parcial da obrigação assumida;

3. Compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor do contrato, em caso de inexecução total da obrigação assumida;

15.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º)

15.4. Todas as sanções previstas neste Termo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).

15.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157).

XVI. DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. Considerando que o desenvolvimento nacional sustentável é um dos três pilares das compras públicas conforme o art. 5º da Lei Federal nº 14.133/2021, torna-se necessário que o contratado observe as exigências ambientais e sociais inerentes envolvida no objeto da contratação, contida nas legislações correlatas;

16.2. No tocante a recursos, representações e pedidos de reconsideração, deverá ser observado o disposto no art. 165 da Lei Federal nº 14.133/2021;

16.3. Qualquer comunicação pertinente ao contrato, a ser realizada entre o contratado e o município, inclusive para manifestar-se, oferecer defesa ou receber ciência de decisões sancionatórias ou sobre rescisão contratual, deve ocorrer por escrito, preferencialmente por meio eletrônico, admitida a comunicação por aplicativo de mensagens instantâneas, se devidamente comprovado o recebimento pelo particular;

16.4. As partes CONTRATANTES elegem o foro de Peçanha/MG como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da contratação, inclusive os casos omissos que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja;

16.5. A participação de qualquer proponente vencedor no processo implica a aceitação tácita, incondicional, irrevogável e irretratável dos seus termos, regras e condições.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



São Pedro do Suaçuí/MG, 03 de Setembro de 2025.

IZABELA GARCIA GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,

Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



ANEXO AO TR

ITEM	QTDE.	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNT	VALOR TOTAL
1.	100	unidade	AGENDA MÉDIA ESPIRAL 200 FOLHAS 12CM X19 CM	R\$ 40,07	R\$ 4.007,25
2.	90	unidade	AGENDA PEQUENA ESPIRAL 160 FOLHAS 13 CM X 18 CM CAPA DURA	R\$ 29,67	R\$ 2.670,53
3.	60	unidade	AGULHA PARA CROCHÊ, 2,5MM CABO PLÁSTICO	R\$ 21,25	R\$ 1.275,00
4.	60	unidade	AGULHA PARA CROCHÊ, 3,5MM CABO PLÁSTICO	R\$ 22,33	R\$ 1.339,50
5.	20	pacote	AGULHAS PARA COSTURA EM AÇO NIQUELADO CONTÉM 12 AGULHAS: - 2 AGULHAS Nº 03 – 4 AGULHAS Nº 06 – 4 AGULHAS Nº 07 – 2 AGULHAS Nº 08 IGUAL OU SUPERIOR A MARCA CORRENTE	R\$ 58,42	R\$ 1.168,45
6.	25	caixa	ALFINETE MAPA QUADRO CORTIÇA CABEÇA REDONDA COLORIDOS CAIXA 50 UNIDADE	R\$ 7,29	R\$ 182,19
7.	50	unidade	ALGODÃO BRANCO EM BOLAS 100 GR POR SACOLA	R\$ 22,16	R\$ 1.108,13
8.	70	unidade	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº 3	R\$ 52,42	R\$ 3.669,58
9.	50	unidade	APAGADOR DE GIZ ESCOLAR 13CM X 4 CM X 3CM MADEIRA SIMPLES	R\$ 8,72	R\$ 436,13
10.	50	unidade	APLICADOR (GRANDE) PISTOLA TAMANHO APROXIMADO CABO 1M, BIVOLT 127/220 VOLTS, POTENCIA 40 W	R\$ 38,17	R\$ 1.908,63
11.	50	unidade	APLICADOR DE COLA QUENTE PEQ.ARTESANAL AC 280 PONTENCIA MAX: 20 W	R\$ 29,07	R\$ 1.453,63
12.	80	unidade	APONTADOR DE LAPIS SIMPLES DE PLÁSTICO MATERIAL DA LÂMINA: AÇO, COM 1 FURO	R\$ 4,40	R\$ 352,00
13.	5	pacote	ARGOLA PARA CHAVEIRO COM CORRENTE. COR: NÍQUEL/PRATA DIÂMETRO: 25MM COMPRIMENTO DA CORRENTE: 20MM ESPESSURA DA ARGOLA: 2MM CADA PACOTE CONTÉM 100 PEÇAS	R\$ 47,70	R\$ 238,49
14.	80	pacote	ASPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 12 MM COM 100 UNIDADE	R\$ 45,32	R\$ 3.625,80
15.	80	pacote	ASPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 14 MM COM 100 UNIDADE	R\$ 49,55	R\$ 3.963,80
16.	300	pacote	BALÃO LISO Nº7 CORES VARIADAS, PACOTE C/ 50 UM	R\$ 12,50	R\$ 3.750,00
17.	40	Unidade	BAMBOLÊS DE PLÁSTICO COLORIDO. INDICADO PARA ATIVIDADES INDIVIDUAIS. TAMANHO: 67 CM DE DIÂMETRO; 15 MM ESPESSURA. MATERIAL: PLÁSTICO; ARCO DE ALTA QUALIDADE.	R\$ 8,72	R\$ 348,90
18.	150	rolo	BARBANTE ALGODAO 4/6 FIOS 101M	R\$ 39,40	R\$ 5.909,63

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ****ESTADO DE MINAS GERAIS****CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,****Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141**

19.	150	rolo	BARBANTE ALGODÃO 4/8 FIOS 200M	R\$ 58,95	R\$ 8.842,13
20.	90	rolo	BARBANTE COLORIDO Nº 08 PARA TAPETE, CROCHE, TRICO E ARTESANATO. CORES VARIADAS	R\$ 57,66	R\$ 5.189,63
21.	70	unidade	BARBANTE, Nº6, 600GR, 85% ALGODÃO E 15% OUTRAS FIBRAS. CORES VARIADAS	R\$ 49,70	R\$ 3.478,83
22.	150	unidade	BARBANTE, Nº8, 200GR, 100% ALGODÃO, ROLO C/ 147M	R\$ 57,85	R\$ 8.677,13
23.	150	unidade	BASE ACRÍLICA P/ ARTESANATO 250MG	R\$ 67,45	R\$ 10.117,50
24.	80	pacote	BASTÃO COLA QUENTE FINA 7MM PACOTE COM 50 UNDS	R\$ 68,92	R\$ 5.513,80
25.	400	unidade	BATERIA P/ APARELHO DE PRESSÃO/BALANÇA DIGITAL DIVERSAS CR2032	R\$ 14,93	R\$ 5.970,00
26.	100	unidade	BOLAS DENTE DE LEITE VINIL FUTEBOL. TAMANHO: 8"	R\$ 10,85	R\$ 1.084,75
27.	80	caixa	BORRACHA BRANCA QUADRADA MACIA, Nº 40 – CAIXA COM 40 UNIDADES.	R\$ 32,95	R\$ 2.635,80
28.	50	caixa	BORRACHA PONTEIRA CAIXA 50 UM BRANCA	R\$ 21,80	R\$ 1.090,00
29.	30	unidade	BRINQUEDO EDUCATIVO ALINHAVOS DE PLACAS EM MDF. DIMENSÕES: A 15 X L 10 X 0,3 E CADARÇOS COLORIDOS.	R\$ 123,25	R\$ 3.697,50
30.	30	unidade	BRINQUEDO MOTO CBR RR RACING 22CM, PNEUS BORRACHA. TAMANHO DO PRODUTO: 22 CM COMPRIMENTO, 6,5 CM DE LARGURA E 12 CM DE ALTURA.	R\$ 35,92	R\$ 1.077,68
31.	30	unidade	BRINQUEDO PEDAGÓGICO MOTROCIDADE ARAMADO. CONFECCIONADO COM BASE EM MADEIRA E ARAME GALVANIZADO DE 4MM RECOBERTO COM TUBO DE PVC FLEXÍVEL	R\$ 89,90	R\$ 2.696,93
32.	90	unidade	CADERNETA DE NOTAS / ANOTAÇÃO CAPA DURA 70 FOLHAS 15,8 CM X 8,8 CM	R\$ 13,21	R\$ 1.189,13
33.	1500	unidade	CADERNO DE BROCHURÃO COM CAPA DURA - 96 FOLHAS 203XMM X 278MM – CAIXA COM 100 UNIDADES	R\$ 17,59	R\$ 26.381,25
34.	100	unidade	CADERNO DE PRESENÇA 100FLS 23CM X 17CM	R\$ 15,04	R\$ 1.503,75
35.	1500	unidade	CADERNO LINGUAGEM BROCHURÃO 48 FOLHAS CAPA DURA FORMATO 280MMX200MM, FOLHAS INTERNAS, PAPEL OF-SET 56 G/M2 – CAIXA COM 100 UNIDADES	R\$ 19,21	R\$ 28.815,00
36.	1500	unidade	CAIXA ARQUIVO MORTO OFICIO DIMENSÃO 360X135X248 MM	R\$ 9,75	R\$ 14.621,25
37.	100	pacote	CAIXINHAS DE ACRILICO 5X5 TRANSPARENTE PARA LEMBRANCINHAS DE FESTAS ALTURA: 4.50 CM X5.00 CM X5.00 CM PACOTE COM 10 UND.	R\$ 186,95	R\$ 18.695,00
38.	50	unidade	CALCULADORA GRANDE AMPLO VISOR: - DUPLA ALIMENTAÇÃO (SOLAR E BATERIA):	R\$ 35,18	R\$ 1.758,75



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,

Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



			ALIMENTAÇÃO SOLAR QUANDO A LUZ É SUFICIENTE, ALIMENTAÇÃO À BATERIA QUANDO A LUZ É INSUFICIENTE. - TECLADO COM MEMÓRIA		
39.	60	caixa	CANETA AZUL ESFEROGRÁFICA, ESCRITA FINA, ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 0,7 MM, TAMPA E TAMPINHA DA COR DA TINTA - CX COM 50 UNIDADES	R\$ 64,93	R\$ 3.895,50
40.	60	caixa	CANETA PRETA ESFEROGRÁFICA, ESCRITA FINA, ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 0,7 MM, TAMPA E TAMPINHA DA COR DA TINTA - CX COM 50 UNIDADES	R\$ 65,98	R\$ 3.958,50
41.	60	caixa	CANETA VERMELHA ESFEROGRÁFICA, ESCRITA FINA, ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 0,7 MM, TAMPA E TAMPINHA DA COR DA TINTA - CX COM 50 UNIDADES	R\$ 65,45	R\$ 3.927,00
42.	50	pacote	CANUDINHO PLÁSTICO FINO 10 MM – PACOTE COM 100 UNIDADES	R\$ 10,92	R\$ 546,13
43.	50	pacote	CANUDINHO PLÁSTICO GROSSO 12 MM – PACOTE COM 100 UNIDADES	R\$ 22,18	R\$ 1.108,75
44.	200	unidade	CAPA E CONTRA CAPA P/ENCADERNAÇÃO PP 0,30 A4 TRANSP/PT PERFURADA PLASPIRAL PT	R\$ 1,10	R\$ 219,50
45.	100	unidade	CARRETILHA PARA PIPA 21CM	R\$ 77,88	R\$ 7.787,50
46.	30	unidade	CARRINHO BRINQUEDO CAMINHONETE GRANDE 4X4 35 CM. DIMENSÕES: 35 CM COMPRIMENTO X 13,3CM LARGURA X 13 CM ALTURA.	R\$ 67,92	R\$ 2.037,68
47.	130	pacote	CARTOLINA MEDINDO APROXIMADAMENTE 66X96 – 120 GRS, CORES VARIADAS (CLARAS) – PACOTE COM 100 UND	R\$ 194,35	R\$ 25.265,50
48.	130	unidade	CARTOLINA MEDINDO PROXIMADAMENTE 96X66– 180 G- CORES VARIADAS (CLARA) PACOTE COM 100	R\$ 228,13	R\$ 29.656,25
49.	70	unidade	CARTUCHO DE TINTA HP122 TRICOLOR HP DESKJET 3050	R\$ 260,45	R\$ 18.231,50
50.	70	unidade	CARTUCHO DE TINTA HP122XL	R\$ 289,23	R\$ 20.245,75
51.	70	unidade	CARTUCHO DE TINTA SP 3710 RICOH SP 3710 SF	R\$ 149,68	R\$ 10.477,25
52.	200	caixa	CLIP Nº 1 – CAIXA COM 100 UNIDADES	R\$ 3,76	R\$ 752,50
53.	200	caixa	CLIP Nº 3/0 – CAIXA COM 100 UNIDADES	R\$ 3,77	R\$ 754,50
54.	200	caixa	CLIP Nº 4/0 – CAIXA COM 100 UNIDADES	R\$ 4,29	R\$ 857,50
55.	100	caixa	CLIP Nº 6/0 – CAIXA COM 100 UNIDADES	R\$ 4,86	R\$ 486,00
56.	200	unidade	COLA BRANCA (ESCOLAR) 1000 GRS - USO EM GERAL	R\$ 24,41	R\$ 4.882,50

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ****ESTADO DE MINAS GERAIS****CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,****Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141**

57.	1000	unidade	COLA BRANCA ESCOLAR 40 G -	R\$ 2,90	R\$ 2.897,50
58.	800	unidade	COLA COLORIDA 23G –CORES VARIADAS IDEAL PARA USO ESCOLAR	R\$ 5,49	R\$ 4.390,00
59.	800	unidade	COLA COLORIDA COM GLITER – 23 GR CADA	R\$ 7,71	R\$ 6.170,00
60.	100	unidade	COLA INSTANTÂNEA ADERE DIVERSOS TIPOS DE MATERIAIS, COMO COMPOSTOS DE BORRACHA, EPDM, BORRACHA NITRÍLICA, NEOPRENE, EVA E VITON. É UM ADESIVO MULTIUSO, 20G	R\$ 13,41	R\$ 1.341,00
61.	100	unidade	COLA SILICONE LIQUIDA 85GR/100ML	R\$ 11,48	R\$ 1.147,50
62.	80	pacote	COLOR SET 50X70, CORES: VARIADAS	R\$ 1,48	R\$ 118,00
63.	50	caixa	COTONETES HASTES FLEXÍVEIS, 300 UNIDADES	R\$ 47,80	R\$ 2.389,88
64.	150	pacote	E.V.A COM GLITER 45X65 CM PACOTE COM 10 UNIDADES CORES VARIADAS	R\$ 95,90	R\$ 14.385,00
65.	150	pacote	E.V.A ESTAMPADOS 45X65 CM PACOTE COM 10 UNIDADES CORES VARIADAS	R\$ 74,65	R\$ 11.197,50
66.	150	pacote	E.V.A FELPUNTO 45X65 CM PACOTE COM 10 UNIDADES CORES VARIADAS	R\$ 63,85	R\$ 9.577,50
67.	250	pacote	E.V.A. SIMPLES DE CORES VARIADAS 45X65 CM – PACOTE COM 10 UNIDADES.	R\$ 20,00	R\$ 5.000,00
68.	40	jogo	ENCORDOAMENTO P/ VIOLÃO AÇO, JOGO C/ 6 CORDAS	R\$ 42,66	R\$ 1.706,50
69.	3000	caixa	ENVELOPE DE CARTA BRANCO P/EXAMES 50 UN	R\$ 15,08	R\$ 45.225,00
70.	400	caixa	ENVELOPE GRANDE PARDO, FORMATO 310X410 MM, 80 G/M2 250 UND	R\$ 350,53	R\$ 140.210,00
71.	300	caixa	ENVELOPE MÉDIO PARDO, FORMATO 250X353 MM, KRAFT NATURAL 80 G/M2 – CAIXA COM 250 UNIDADES	R\$ 169,35	R\$ 50.805,00
72.	300	caixa	ENVELOPE PEQUENO ENVELOPE SACO KRAFT NATURAL SKN 23 - 16,2X22,9CM - CAIXA COM 250 UNIDADES	R\$ 119,88	R\$ 35.962,50
73.	60	unidade	ESTILETE LÂMINAS 18 MM	R\$ 1,83	R\$ 109,50
74.	70	unidade	EXTRATOR DE GRAMPOS, EM METAL TIPO ESPÁTULA	R\$ 3,96	R\$ 277,20
75.	50	unidade	FANTOCHES DE MÃO. COMPRIMENTO X ALTURA: 50 CM X 50 CM. 2 CASAIS, 5 CRIANÇAS, CACHORRO, GATO, BURRO. CORES: BRANCA E NEGRO. IDADE MINIMA RECOMENDADA: 2 ANOS.	R\$ 89,39	R\$ 4.469,38
76.	50	unidade	FITA ADESIVA COLORIDA CORES VARIADAS 12MM X 10 M	R\$ 1,59	R\$ 79,38
77.	70	unidade	FITA ADESIVA DUPLA FACE PAPEL 12MMX30M	R\$ 9,74	R\$ 681,63



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,

Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



78.	1000	unidade	FITA ADESIVA DUREX TRANSPARENTE - 12 MM X 30 M	R\$ 1,88	R\$ 1.875,00
79.	800	unidade	FITA ADESIVA FINA (CREPE) 18MMX10M	R\$ 3,23	R\$ 2.580,00
80.	500	unidade	FITA ADESIVA LARGA (CREPE) 48MMX50M	R\$ 18,95	R\$ 9.475,00
81.	500	unidade	FITA ADESIVA PP 45MMX100M TRANSPARENTE DUREX	R\$ 13,41	R\$ 6.705,00
82.	1500	unidade	FITA CREMER 16 CM X 50 M	R\$ 6,59	R\$ 9.877,50
83.	50	unidade	FITA DE CETIM BZ 22MM COM 50 METROS - PACOTE COM 10 UNIDADES 22 MM 50 METROS COMPOSIÇÃO: 100% POLIÉSTER CORES VARIADAS	R\$ 59,61	R\$ 2.980,63
84.	75	metro	FITA DE CETIM FINA (CORES VARIADAS) 3MM	R\$ 3,26	R\$ 244,50
85.	90	metro	FITA DE CETIM LARGA (CORES VARIADAS) 22 MM	R\$ 1,44	R\$ 129,38
86.	70	unidade	FITA EPSON LX-300+ ORIGINAL	R\$ 29,06	R\$ 2.034,20
87.	180	unidade	FOLHA DE ISOPOR, ESPESSURA MÉDIA 30MM	R\$ 12,92	R\$ 2.326,05
88.	60	pacote	FOLHA PAPEL DE SEDA P/ PIPA 50X70 C/ 100 FOLHAS, CORES VARIADAS	R\$ 0,72	R\$ 43,35
89.	200	unidade	FOLHA PAPEL PARANÁ	R\$ 19,40	R\$ 3.879,50
90.	90	unidade	FORMA DE ACETATO PARA OVO DE PÁSCOA 500G N143 – BWB MATERIAL: PLÁSTICO. CONTEM 1 CAVIDADE. MEDIDAS PROXIMADAS DA CAVIDADE: COMP.: 17,2 X DIÂM: 11,8.	R\$ 4,94	R\$ 444,38
91.	90	kit	FORMA OVO DE PÁSCOA 250G ESPECIAL SILICONE 3 PARTES- 3UNIDADEKIT COM 3 UNIDADES CAVIDADES: 1 DIMENSÕES: COMP: 137MM X DIÂM: 87MM	R\$ 4,98	R\$ 447,75
92.	90	caixa	GIZ DE CERA, ESTOJO COM 12, FORMATO JUMBO (ANATÔMICO)	R\$ 11,43	R\$ 1.028,93
93.	100	unidade	GRAMPEADOR COM CAPACIDADE PARA 200 FOLHAS CORPO EM METAL	R\$ 286,75	R\$ 28.675,00
94.	100	unidade	GRAMPEADOR COM CAPACIDADE PARA 35 FOLHAS ALTA RESISTÊNCIA.	R\$ 44,69	R\$ 4.468,50
95.	15	caixa	GRAMPOS 23/13 - CAIXA COM 5.000 UNIDADES	R\$ 11,19	R\$ 167,81
96.	20	caixa	GRAMPOS 26/6 - CAIXA COM 5.000 UNIDADES	R\$ 9,30	R\$ 186,00
97.	30	unidade	HD 1TB EXTERNO USB 3.0 PORTÁTIL 2,5"- CAPACIDADE: 1TB- INTERFACE: USB 3.0- ROTAÇÃO: 5400 RPM- TAXA MÁXIMA DE TRANSFERÊNCIA: ATÉ 4,8 GBPS (USB 3.0)- COMPATIBILIDADE: SISTEMA OPERACIONAL	R\$ 890,23	R\$ 26.706,75

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ****ESTADO DE MINAS GERAIS****CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,****Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141**

			WINDOWS XP SP3, WINDOWS VISTA®, WINDOWS 7, WINDOWS® 8 OU SUPERIOR. IGUAL OU SUPERIOR A MARCA SEAGATE		
98.	70	unidade	HP DESKJET 2136 (CARTUCHO 664XL PRETO/COLORIDO)	R\$ 258,63	R\$ 18.103,75
99.	150	placas	ISOPOR GROSSO PLACA DE ISOPOR 100MM	R\$ 43,86	R\$ 6.579,38
100.	50	unidade	JOGO DE VARETAS COLORIDAS	R\$ 9,19	R\$ 459,25
101.	10	unidade	KIT COM 12 PALHETA PARA VIOLÃO, SEMELHANTE A MARCA ROUXINOL NYLON MISTA. LARGURA: 70 CM. COMPRIMENTO: 5 METROS. DESCRIÇÃO: TECIDO 100% ALGODÃO COM 11 FIOS DE TRAMA.	R\$ 44,93	R\$ 449,25
102.	10	kit	KIT FAMÍLIA TERAPÊUTICA COMPOSTO POR:CETIC 01 FAMÍLIA TERAPÊUTICA SEXUADA NEGRA COMPOSTA DE 8 PERSONAGENS: 01 CASAL DE FILHOS, 01 CASAL DE PAIS, 01 CASAL DE AVÓS, 01 EMPREGADA E 01 NENÊ. ALTURA APROXIMADA DOS BONECOS: ADULTOS 14 CM E CRIANÇAS 11 CM. MATERIAL DA CABEÇA: ESTIRENO (ISOPOR), COLA QUENTE DE RESINA PLÁSTICA, ACRILNITRILO (ORLON, LÃ SINTÉTICA) PINTURA DO ROSTO: TINTA DE TECIDO ACRILEX NÃO TÓXICA. MATERIAL DO CORPO: PELE E ENCHIMENTO: ACRILNITRILO (ORLON, LÃ SINTÉTICA), ESQUELETO: ARAME GALVANIZADO. COSTURAS MANUAIS E EM MAQUINA: LINHA DE NILON E ALGODÃO. ROUPAS: TECIDOS DIVERSOS NATURAIS OU SINTÉTICOS. POSSUI MOVIMENTO: SIM.	R\$ 502,13	R\$ 5.021,25
103.	60	unidade	LÁPIS BORRACHA EM MADEIRA (DESMANCHA CANETA) CAIXA COM 12 UNIDADES	R\$ 98,65	R\$ 5.919,00
104.	200	caixa	LÁPIS DE COR REVESTIDO EM MADEIRA, COMPRIMENTO DE 17,5 CM, COM VARIAÇÃO DE +/- 0,5 CM CAIXA COM 12 CORES. COMPOSTO POR PIGMENTOS AGLUTINADO, CARGA INERTE E CERAS DE FORMATO SEXTAVADO.	R\$ 18,41	R\$ 3.682,50
105.	150	caixa	LAPIS DE COR SEXTAVADO, 12 CORES, TIPO ECO, PONTA DURAVEL E RESISTENTE	R\$ 18,39	R\$ 2.758,13
106.	200	caixa	LÁPIS PRETO Nº 2 DE MADEIRA REFLORESTADA, ATÓXICO CAIXA CI 144 UNIDADES.	R\$ 87,70	R\$ 17.539,50
107.	30	unidade	LINHA FIO 10 PARA PIPA 3000 JDS; LINHA PURA; TEX 85; LINHA 100% ALGODÃO; LINHA ENGOMADA	R\$ 16,89	R\$ 506,63
108.	200	unidade	LIVRO ATA 100 FOLHAS CAPA DURA	R\$ 22,04	R\$ 4.407,50
109.	100	unidade	LIVRO DE PONTO DIÁRIO COM 100 FOLHAS CAPA DURA	R\$ 99,15	R\$ 9.915,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ****ESTADO DE MINAS GERAIS****CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,****Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141**

110.	200	unidade	MANTA ADESIVA A4 IMÃ FOLHA MAGNÉTICA COM UM DOS LADOS ADESIVOS IDEAL PARA VÁRIAS APLICAÇÕES, PRINCIPALMENTE EM PAPEL, ONDE PODE RECEBER RECORTE DE ESTILETE OU TESOURATAMANHO A4: 210 X 297 MM	R\$ 9,63	R\$ 1.925,00
111.	05	unidade	MAPA BRASIL = MUNDI BONNER MOLDURA PENDURAR POLÍTICO ESCOLAR BANNER EM PAPEL 120 GRAMAS SUPERFICIE PLASTIFICADA COM MOLDUR EM MADEIRA COM CORDA PARA PENDURA MEDIDAS 120CM X 90CM	R\$ 96,99	R\$ 484,94
112.	100	caixa	MARCA TEXTO CAIXA 12 UND	R\$ 29,26	R\$ 2.926,25
113.	200	caixa	MASSINHA 12 CORES- À BASE DE AMIDO, NÃO TÓXICA, SUPER MACIA, COM AROMA DE TUTTI-FRUTTI E CORES VIVAS E BRILHANTES- CAIXA COM 06 UNIDADES.	R\$ 8,81	R\$ 1.762,50
114.	10	unidade	MEMÓRIA COGNITIVA COORDENAÇÃO OLHO-MÃO GRANDE BRINQUEDO DE CLASSIFICAÇÃO DE LIXO INFANTIL JOGOS DE CARTAS PARA CRIANÇAS ACESSÓRIOS PARA LIXEIRA BRINQUEDO PARA LATA DE LIXO. ESPECIFICAÇÕES: COR: COLORIDO MATERIAL: PLÁSTICO / PLÁSTICO INCLUÍDO NO PACOTE: 1X CARTÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL LATA DE LIXO DE ADEREÇOS DE JOGO	R\$ 180,25	R\$ 1.802,50
115.	50	unidade	MOUSE 3 BOTÕES, RODA DE ROLAGEM INTEGRADA DE ROLAMENTO SUAVE E DESIGN ERGONÔMICO – AMBIDESTRO, USB.	R\$ 16,75	R\$ 837,38
116.	50	pacote	OLHO MÓVEL (MÉDIO E GRANDE) 10MM E 14 MM, PACOTE COM 10 UNIDADES	R\$ 8,71	R\$ 435,63
117.	50	pacote	PALITOS DE CHURRASCO DE MADEIRA PACOTE COM 100 UNIDADES	R\$ 6,66	R\$ 333,13
118.	50	pacote	PALITOS DE PICOLÉ DE MADEIRA – PACOTE COM 100 UNIDADES	R\$ 8,97	R\$ 448,63
119.	700	caixa	PAPEL A4 OFFICE 210X297 75G - FORMATO: A4GRAMATURA: 75GRESMA: 500 FOLHAS - BRANCOTAMANHO: 210 X 297 MM - CAIXA FECHADA COM 5.000 FOLHAS	R\$ 36,40	R\$ 25.478,25
120.	500	folhas	PAPEL CAMURÇA IDEAL PARA APLICAÇÕES EM ARTESANATOS EM GERAL. USADO PARA MELHORIA DA EDUCAÇÃO CRIATIVA DAS CRIANÇAS NAS ESCOLAS. UTILIZADO PARA FAZER FORRAÇÕES EM DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE. DIMENSÃO 40X60 CM, CORES FORTES: VERDE, AMARELO, AZUL VERMELHO, LARANJA, PRETA.	R\$ 2,03	R\$ 1.012,50
121.	50	pacote	PAPEL CARBONO A4 COR AZUL PCTE COM 100 FOLHAS	R\$ 394,53	R\$ 19.726,25
122.	180	pacote	PAPEL CARTÃO 50X70 PCT 20 FOLHAS NAS CORES:AZUL, VERMELHO, AMARELO, VERDE,	R\$ 1,53	R\$ 274,50

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ****ESTADO DE MINAS GERAIS****CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,****Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141**

			LARANJA, PINK		
123.	200	pacote	PAPEL CHAMEQUINHO COLORIDO 75 G 21X 29.7 CM	R\$ 12,85	R\$ 2.570,00
124.	410	unidade	PAPEL CREPOM DE TODAS AS CORES 48X200 CM, CORES: AZUL CLARO, AZUL ROYAL, VERDE ESCURO, VERDE CLARO, AMARELO OURO, PINK, VERMELHA, BRANCA, PRETA, MARROM, (3 DE CADA COR)	R\$ 3,10	R\$ 1.269,98
125.	800	unidade	PAPEL FANTASIA NAS MEDIDAS 48X66 CM, CORES: AZUL CLARO, VERDE, VERMELHO, AMARELO, LARANJA. (110 UNIDADES DE CADA COR)	R\$ 1,20	R\$ 960,00
126.	300	pacote	PAPEL METALIZADO PARA OVO DE 250G SURPRESA DE PÁSCOA AMARELO 69X89 CM C/ 10 UNIDADES -	R\$ 50,35	R\$ 15.103,50
127.	300	pacote	PAPEL METALIZADO PARA OVO DE 500G, SURPRESA DE PÁSCO VÁRIAS CORES, 69X89 CM C/ 10 UNIDADES -	R\$ 50,35	R\$ 15.103,50
128.	30	unidade	PAPEL PLÁSTICO ADESIVO CONTACT ORIGINAL 45CMSX10MTS	R\$ 59,94	R\$ 1.798,13
129.	150	unidade	PAPEL SANFONADO (CORES VARIADAS)	R\$ 89,09	R\$ 13.362,75
130.	100	pacote	PAPEL SULFITE A4 COLORIDO 75G – COLORIDO - PCT/100, CORES VARIADAS	R\$ 13,06	R\$ 1.306,25
131.	200	pacote	PAPEL VEGÊ (BEGE) 67X96, 5 CM - PCT COM 50 FLS	R\$ 29,04	R\$ 5.807,50
132.	200	pacote	PAPEL VEGÊ (BRANCO) 67X96 CM - PCT COM 50 FLS	R\$ 29,04	R\$ 5.807,50
133.	200	pacote	PAPEL VEGÊ (SALMÃO) 67X96 CM - PCT COM 50 FLS	R\$ 29,04	R\$ 5.807,50
134.	250	pacote	PAPEL VEGÊ (VERDE) 67X96 CM - PCT COM 50 FLS AZUL AMARELO ROSA	R\$ 29,04	R\$ 7.259,38
135.	500	unidade	PASTA ABA ELASTICO EM CARTÃO DUPLEX PINTADO, PLASTIFICADO, NA COR PRETA, GRAMATURA 250 A 270G/M2, REFORÇADA COM ILHÓS	R\$ 5,25	R\$ 2.625,00
136.	600	unidade	PASTA CARTÃO DUPLEX – GRAMPO PLÁSTICO PASTA COM ABA ELÁSTICA EM CARTÃO DUPLEX OFÍCIO	R\$ 4,25	R\$ 2.550,00
137.	2000	unidade	PASTA CARTÃO DUPLEX 335MMX230MM	R\$ 4,04	R\$ 8.075,00
138.	400	unidade	PASTA CATÁLOGO P/ 100 ENVELOPES OFICIO C/ PARAFUSO METAL	R\$ 29,44	R\$ 11.775,00
139.	2000	unidade	PASTA CLASSIFICADORA CARTÃO DUPLO, GRAMPO PLÁSTICO FORTE, DIMENSÕES 350X230.	R\$ 9,90	R\$ 19.800,00
140.	600	unidade	PASTA FICHÁRIO (100 FOLHAS) 4 ARGOLAS, FEITO DE PAPELÃO EXTRA FORTE DIMENSÕES 250X330	R\$ 26,94	R\$ 16.162,50
141.	600	unidade	PASTA PLÁSTICA PARA ARQUIVO OFICIO ABA ELÁSTICO	R\$ 3,79	R\$ 2.272,50

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ****ESTADO DE MINAS GERAIS****CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,****Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141**

142.	500	caixa	PASTA SUSPENSARAME E GRAMPO C/ 50UN	R\$ 439,50	R\$ 219.750,00
143.	500	caixa	PASTA SUSPENSAR MARMORIZADA C/50UN	R\$ 239,50	R\$ 119.750,00
144.	60	unidade	PENDRIVE 16 GB	R\$ 59,19	R\$ 3.551,25
145.	50	unidade	PERFURADOR COM CAPACIDADE PARA 110 FOLHAS ALTA RESISTÊNCIA	R\$ 191,55	R\$ 9.577,50
146.	50	unidade	PETECA MODELO OFICIAL, CONTA COM AMORTECEDOR PARA UM TOQUE MACIO. CARACTERÍSTICAS: CONFECCIONADA EM BASE EMBORRACHADA COM PENAS SINTÉTICAS; MODELO OFICIAL; 20 CM DE ALTURA; AMORTECEDOR QUE POSSIBILITA UM TOQUE MAIS MACIO; PESO APROXIMADO DE 50 G.	R\$ 15,42	R\$ 771,13
147.	200	pacote	PILHA MEDIA AA – PCT COM 2 UNIDADE	R\$ 6,85	R\$ 1.369,50
148.	200	pacote	PILHA PALITO AAA - PCT COM 2 UNIDADE	R\$ 6,90	R\$ 1.380,00
149.	60	caixa	PINCEL ANATÔMICO PONTA REDONDA INDERFORMÁVEL, DE FELTRO, ESPESSURA DA ESCRITA DE 4,5 MM (VERMELHO) CAIXA COM 12 UNIDADES	R\$ 34,65	R\$ 2.079,00
150.	60	caixa	PINCEL ANATÔMICO PONTA REDONDA INDERFORMÁVEL, DE FELTRO, ESPESSURA DA ESCRITA DE 4,5 MM (AZUL) CAIXA COM 12 UNIDADES	R\$ 34,38	R\$ 2.062,50
151.	90	caixa	PINCEL ANATÔMICO PONTA REDONDA INDERFORMÁVEL, DE FELTRO, ESPESSURA DA ESCRITA DE 4,5 MM (PRETO) CAIXA COM 12 UNIDADES	R\$ 34,30	R\$ 3.087,00
152.	100	unidade	PINCEL ARTISTICO N °6	R\$ 5,04	R\$ 504,00
153.	100	unidade	PINCEL ARTÍSTICO N°0	R\$ 3,59	R\$ 358,75
154.	100	unidade	PINCEL ARTÍSTICO N°2	R\$ 4,61	R\$ 461,00
155.	100	unidade	PINCEL ARTÍSTICO N°4	R\$ 4,52	R\$ 451,75
156.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, Nº10	R\$ 5,72	R\$ 571,75
157.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, Nº12	R\$ 6,75	R\$ 675,00
158.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, Nº13	R\$ 6,98	R\$ 697,50
159.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, Nº14	R\$ 6,98	R\$ 697,50
160.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, Nº20	R\$ 12,34	R\$ 1.234,25



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



161.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, Nº4	R\$ 4,54	R\$ 454,25
162.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, Nº6	R\$ 5,17	R\$ 516,75
163.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, Nº8	R\$ 5,34	R\$ 533,75
164.	90	caixa	PINCEL P/ QUADRO BRANCO RECARREGAVEL CORES. VAR. C. 12 UNIDADE	R\$ 154,63	R\$ 13.916,25
165.	100	unidade	PINCEL P/ STENCIL REDONDO, Nº 00	R\$ 34,38	R\$ 3.437,50
166.	100	unidade	PINCEL P/ STENCIL REDONDO, Nº 000	R\$ 33,78	R\$ 3.377,75
167.	100	unidade	PINCEL P/ STENCIL REDONDO, Nº 2	R\$ 40,85	R\$ 4.085,00
168.	100	unidade	PINCEL P/ STENCIL REDONDO, Nº 4	R\$ 40,53	R\$ 4.052,50
169.	20	unidade	PINCEL PARA STENCIL REDONDO	R\$ 62,57	R\$ 1.251,35
170.	100	unidade	PORTA CANETAS EM PLASTICO	R\$ 38,91	R\$ 3.891,00
171.	50	unidade	PORTA DURÉX	R\$ 67,90	R\$ 3.394,88
172.	100	unidade	PRANCHETA COMPENSADO C/PRESILHA DE METAL, 34CM X 24CM	R\$ 9,65	R\$ 965,00
173.	100	unidade	PRANCHETA PESQUISADOR, ACRÍLICO, TRANSPARENTE, TAM. OFICIO	R\$ 39,14	R\$ 3.913,75
174.	100	unidade	PRIMER PARA METAIS	R\$ 26,91	R\$ 2.691,25
175.	100	unidade	QUADRO DE AVISOS EM CORTIÇA COM MOLDURA EM ALUMÍNIO FREE 70X50CM, E CANTOS PLÁSTICOS, TAMPO COM ACABAMENTO EM CORTIÇA, BASE EM CARDBOARD E CHAPA DE FIBRA DE MADEIRA. PARA USO DE ALFINETE TIPO TAÇA.	R\$ 121,13	R\$ 12.112,50
176.	100	unidade	QUADRO DE AVISOS, FUNDO BRANCO, 90X120	R\$ 394,53	R\$ 39.452,50
177.	200	unidade	RABIOLA DE PIPA INDUSTRIAL - CAIXA 500 METROS - PRETA 25CM	R\$ 261,78	R\$ 52.355,00
178.	50	unidade	REFIL DE COLA QUENTE COLA 12MM EM BASTAO P/ PISTOLA DE COLA QUENTE 2KG	R\$ 129,45	R\$ 6.472,50
179.	250	unidade	RÉGUA TRANSPARENTE 30 CM	R\$ 3,43	R\$ 856,25
180.	120	unidade	RÉGUA TRANSPARENTE 60 CM	R\$ 9,18	R\$ 1.101,00
181.	80	unidade	ROLO PEQUENO DE ESPUMA	R\$ 5,88	R\$ 470,00
182.	100	unidade	STENCIL P/PINTURA EM TECIDO, VÁRIOS MODELOS, MATERIAL ACETATO	R\$ 7,84	R\$ 783,75

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ****ESTADO DE MINAS GERAIS****CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,****Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141**

183.	200	metros	TALAGARÇA GROSSA CRUA	R\$ 123,03	R\$ 24.605,00
184.	35	unidade	TAPETE DE ALFABETO EM E.V.A E DE ENCAIXE. COBRE ÁREA APROXIMADAMENTE DE 2,75M². COLORIDO, LAVÁVEL, ATÓXICO, ANTIDERRAPANTE. NÃO AGRESSIVO.	R\$ 189,03	R\$ 6.615,88
185.	120	m²	TATAME PROFISSIONAL EM EVA- MEDIDAS: 1m X 1m X 40mm ENCAIXE UNIVERSAL	R\$ 271,78	R\$ 32.613,00
186.	50	rolo	TECIDO PARA PANO DE PRATO <i>COMPOSIÇÃO: 100% ALGODÃO</i> LARGURA: 70 CM. COMPRIMENTO: 5 METROS. DESCRIÇÃO: TECIDO 100% ALGODÃO COM 11 FIOS DE TRAMA.	R\$ 81,88	R\$ 4.093,75
187.	200	unidade	TELA EM ALGODÃO OVAL P/ TINTA A ÓLEO, ACRÍLICO, GUACHE E AQUARELA, TELA 100% ALGODÃO, POSSUI 8 CUNHAS P/ TRAVAMENTO DO CHASSI DA TELA, 20CMX30CM.	R\$ 16,99	R\$ 3.397,50
188.	100	unidade	TELA EM ALGODÃO OVAL P/ TINTA A ÓLEO, ACRÍLICO, GUACHE E AQUARELA, TELA 100% ALGODÃO, POSSUI 8 CUNHAS P/ TRAVAMENTO DO CHASSI DA TELA, 24CMX19CM.	R\$ 20,19	R\$ 2.018,75
189.	100	unidade	TELA EM ALGODÃO OVAL P/ TINTA A ÓLEO, ACRÍLICO, GUACHE E AQUARELA, TELA 100% ALGODÃO, POSSUI 8 CUNHAS P/ TRAVAMENTO DO CHASSI DA TELA, 40CMX20CM.	R\$ 35,94	R\$ 3.593,75
190.	70	caixa	TESOURA COMUM SEM PONTA – CX COM 20 UNIDADES	R\$ 47,75	R\$ 3.342,50
191.	50	unidade	TESOURA DE PICOTAR ZIG ZAG PARA COSTURA, PATCHWORK E ARTESANATO SEU CABOS SÃO ANATÔMICOS, FAZENDO COM QUE SE ENCAIXEM PERFEITAMENTE NA MÃOS. DIMENSÕES DA PEÇA: 22 CM - 8-1/2" MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL E RESINA TERMOPLÁSTICA	R\$ 98,88	R\$ 4.943,75
192.	100	unidade	TESOURA GRANDE 20CM 8 POLEGADA EMBORRACHADA, CABO EMBORRACHADO LÂMINAS EM AÇO INOXENCAIXE PARA 4 DEDOSATÓXICALÂMINAS EM AÇO INOX E CABO EM POLIPROPILENO E RESINA TERMOPLÁSTICA	R\$ 18,29	R\$ 1.828,75
193.	70	unidade	TINTA EPSON - L375 EPSON 664 (CIANO)	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
194.	70	unidade	TINTA EPSON 544 AMARELO	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
195.	70	unidade	TINTA EPSON 544 CIANO	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
196.	70	unidade	TINTA EPSON 544 MAGENTA	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
197.	70	unidade	TINTA EPSON 544 PRETA	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
198.	600	unidade	TINTA GUACHE (250 ML) CORES VARIADAS	R\$ 13,35	R\$ 8.008,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



199.	70	unidade	TINTA L 3110 EPSON (AMARELO)	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
200.	70	unidade	TINTA L 3110 EPSON (AZUL)	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
201.	70	unidade	TINTA L 3110 EPSON (PRETA)	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
202.	70	unidade	TINTA L 3110 EPSON (VERMELHA)	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
203.	70	unidade	TINTA L375 EPSON 664 (AMARELO)	R\$ 57,41	R\$ 4.018,88
204.	70	unidade	TINTA L375 EPSON 664 (MAGENTA)	R\$ 57,41	R\$ 4.018,88
205.	70	unidade	TINTA L375 EPSON 664 (PRETO)	R\$ 57,41	R\$ 4.018,88
206.	70	unidade	TINTA L555 EPSON 664 (AMARELO)	R\$ 57,41	R\$ 4.018,88
207.	70	unidade	TINTA L555 EPSON 664 (CIANO)	R\$ 57,41	R\$ 4.018,88
208.	70	unidade	TINTA L555 EPSON 664 (MAGENTA)	R\$ 57,41	R\$ 4.018,88
209.	70	unidade	TINTA L555 EPSON 664 (PRETO)	R\$ 57,41	R\$ 4.018,88
210.	100	unidade	TINTA P/ CARIMBO AZUL 40ML	R\$ 12,66	R\$ 1.266,25
211.	100	unidade	TINTA P/ CARIMBO PRETA 40ML	R\$ 12,66	R\$ 1.266,25
212.	100	unidade	TINTA PARA TECIDO 37 ML PINTURA ARTISTICA ARTESANATO TEXTIL CORES VARIADAS	R\$ 7,66	R\$ 766,25
213.	80	rolo	TNT (TODAS AS CORES)	R\$ 118,61	R\$ 9.489,00
214.	70	unidade	TONER BQ- MLT 111 E	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
215.	70	unidade	TONER BROTHER HL L510 2DW	R\$ 108,69	R\$ 7.608,13
216.	70	unidade	TONER DA BROTHER ECOSYS M 2040 DN/L	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
217.	70	unidade	TONER DPC 1617 NW BROTHER (TONER TN1060)	R\$ 47,41	R\$ 3.318,88
218.	70	unidade	TONER ELTD 204	R\$ 128,69	R\$ 9.008,13
219.	70	unidade	TONER HP DESKJET 3050	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
220.	70	unidade	TONER HP LASER 103/107/108 (CARTUCHO)	R\$ 89,94	R\$ 6.295,63
221.	70	unidade	TONER HP LASER JET P1005 (TONER CB435A)	R\$ 58,91	R\$ 4.123,88
222.	70	unidade	TONER HP LASER JET P1102W (TONER CE285A)	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,

Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



223.	70	unidade	TONER HP LASER JET P1109W (TONER 85A)	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
224.	70	unidade	TONER HP LASER JET PRO MFP- M127 FN	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
225.	70	unidade	TONER HP LASER MFP135A	R\$ 87,44	R\$ 6.120,63
226.	70	unidade	TONER KYOCERA M2040	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
227.	70	unidade	TONER LASER JET M1132 HP (TONER 85A)	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
228.	70	unidade	TONER MONO LASER PRINTER SCX-3200 (TONER 3200)	R\$ 73,69	R\$ 5.158,13
229.	70	unidade	TONER MP 1500	R\$ 87,44	R\$ 6.120,63
230.	70	unidade	TONER MP1600	R\$ 87,44	R\$ 6.120,63
231.	70	unidade	TONER PHASER 3125 (TONER)	R\$ 157,86	R\$ 11.050,38
232.	70	unidade	TONER RICOH SP 4510 SF	R\$ 118,69	R\$ 8.308,13
233.	70	unidade	TONER SAMSUNG - SCX-4200	R\$ 156,61	R\$ 10.962,88
234.	70	unidade	TONER SAMSUNG M 2070W	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
235.	70	unidade	TONER SAMSUNG ML 1665	R\$ 74,94	R\$ 5.245,63
236.	70	unidade	TONER SAMSUNG ML 1665 (TONER=D104)	R\$ 74,94	R\$ 5.245,63
237.	70	unidade	TONER SAMSUNG ML 2165 (TONER D101)	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
238.	70	unidade	TONER SAMSUNG ML 2851	R\$ 127,94	R\$ 8.955,63
239.	70	unidade	TONER SAMSUNG PROXPRESS - M 3375 (TONER - T204L)	R\$ 168,03	R\$ 11.761,75
240.	70	unidade	TONER SAMSUNG XPRESS M 2070	R\$ 69,44	R\$ 4.860,63
241.	70	unidade	TONER SAMSUNG XPRESS M2020 (TONER=D111)	R\$ 69,44	R\$ 4.860,63
242.	70	unidade	TONER SANSUNG ML 2165	R\$ 69,44	R\$ 4.860,63
243.	70	unidade	TONER SANSUNG XPRESS M 2070	R\$ 69,44	R\$ 4.860,63
244.	70	unidade	TONER SCX 3200 SANSUNG (TONER=D104)	R\$ 73,69	R\$ 5.158,13
245.	70	unidade	TONER W1105A COM CHIP	R\$ 89,69	R\$ 6.278,13
246.	70	unidade	TONER XPRESS M 2020W	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,

Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



247.	20	unidade	TRICICLO INFANTIL DE PEDAL. DIMENSÕES: LARGURA 47 CM, ALTURA 65 CM, PROFUNDIDADE 94 CM. PESO SUPORTADO: ATE 35KG. HASTE GUIA METÁLICA E SUPER FÁCIL DE REMOVER. TEM 01 GANCHO PARA PENDURAR UMA BOLSA OU SACOLA ATE 1,5KG. COM ANEL DE PROTEÇÃO COM CHAVE GIRATÓRIA E O CAMBIO FAZ "CRECK-CRECK".	R\$ 250,53	R\$ 5.010,50
248.	200	pacote	VARETA DE FIBRA PIPA GAIOLA PENA 1KG VÁRIAS ESPESSURAS	R\$ 3,50	R\$ 700,00
249.	100	pacote	VARETA PALITO ALGODAO DOCE DE BAMBU 40CM 100 UNIDADES	R\$ 11,66	R\$ 1.166,25
250.	50	rolo	VELCRO ORIGINAL DUPLA FACE ORGANIZADOR ROLO 3,65 M X 2 CM.	R\$ 80,56	R\$ 4.028,13
VALOR GLOBAL: R\$ 1.951.904,73					



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



ANEXO II

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 112/2025 MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2025 TIPO: MENOR PREÇO

PARTES:

ÓRGÃO GERENCIADOR:

Prefeitura Municipal de São Pedro do Suaçuí, Minas Gerais, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, com sede à Rua XXXX, XXX - Centro, XXXXXXXX - MG, XXXXXX inscrita no CNPJ sob o n.º XXXXX, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. XXXXXXXXXXXX do CPF N. XXXXX.

FORNECEDOR REGISTRADO:

_____, com sede na _____, nº _____ Bairro _____, na cidade de _____, CEP XXXXXXXX – UF, inscrita no CNPJ/MF N. XX.XXX.XXX/XXXX-XX, neste ato representada pelo seu _____, senhor _____, portador do CPF Nºxxxxxxx, .

Pela presente Ata de Registro de Preços entre as partes acima qualificadas, é firmada e ajustada, a aquisição constante no objeto do **PREGÃO ELETRÔNICO nº 029/2025, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 112/2025**, mediante o disposto na Lei n. 14.133/21 e alterações posteriores, em conformidade com as cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA DOCUMENTAÇÃO

1.1 - Fazem parte integrante da presente Ata de Registro de Preços, independente de transcrição, o Edital de licitação, seus anexos e todos os demais documentos referentes ao objeto do referido Processo supracitado, que não contrariem o disposto neste instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

- Constitui o objeto do presente instrumento: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, BRINQUEDOS PEDAGÓGICOS, MATERIAL DE OFICINA E MATERIAIS AFINS, EM ATENDIMENTO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ/MG**, conforme quantidades e especificações indicados na CLÁUSULA TERCEIRA deste instrumento e no Edital do Pregão Eletrônico supracitado.

2.1 – A entrega de objeto, deve ocorrer em estrita conformidade com o termo de referência, anexo do edital e demais anexos que fazem parte integrante deste instrumento, independente de transcrição.

2.1.1. O registro de preços não obrigará a Administração a contratar em sua totalidade, sendo que as contratações se darão de acordo com a demanda do município, ou seja, de forma parcelada.

PARÁGRAFO ÚNICO: Toda e qualquer alteração no objeto somente poderá ser efetivada mediante prévia e expressa autorização por escrito do Município de São Pedro do suaçuí.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO REGISTRADO



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



3.1 - Conforme proposta final da empresa adjudicatária do certame, o valor para o fornecimento do objeto da presente ata de registro de preços ocorrerá conforme o valor unitário abaixo discriminado, com validade pelo prazo de um ano:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QNT	UNID	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1						

3.2 - No preço registrado estão incluídos todas e quaisquer despesas diretas ou indiretas que venham a incidir sobre os mesmos, bem como o custo de transporte, materiais, perdas, mão de obra, equipamento, encargos tributários, trabalhistas e previdenciários, além dos necessários e indispensáveis à completa execução do objeto.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 - Os recursos necessários ao cumprimento do presente instrumento correrão por conta do recurso indicado na ordem de compra/fornecimento.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO

5.1 - Todas as condições de entrega estão dispostas no Termo de Referência do referido processo, que faz parte deste instrumento.

5.2 - Recebida a Autorização de Fornecimento a contratada/detentora deverá entregar os produtos em um prazo constante do Termo de Referência. Sendo o pedido realizado de acordo com a demanda da Secretaria/setor solicitante.

CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1 - O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de **01 (um) ano**, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/21.

6.1.1 - A vigência dos contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços será definida no próprio instrumentos, observado o disposto no art. 105 da Lei nº 14.133/21.

6.1.2 - O contrato decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser assinado dentro do prazo de validade da ata de registro de preços.

6.2 - Se o Fornecedor Registrado deixar de realizar o fornecimento dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela imediata substituição ou troca do objeto rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

7.1 - Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



7.1.1 - E-MAIL INSTITUCIONAL: É dever da empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o Município de São Pedro do Suaçuí/MG, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

7.2 - Assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no item **DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** constante do Edital.

7.3 - Efetuar a entrega do objeto licitado no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de compra, em conformidade com o que trata o termo de referência.

7.3.1- O recebimento dos materiais será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do Pregão e da proposta.

7.3.2 - O pedido de prorrogação de prazo para entrega dos materiais somente será conhecido pelo Município de São Pedro do Suaçuí/MG, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitações do Município São Pedro do Suaçuí/MG, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.

7.4 - Garantir os materiais contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.

7.4.1 - Fornecer materiais de primeira qualidade, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade, no que couber.

7.5 - Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega, considerando-se como tal a disponibilização, nos locais indicados pelo Município, conforme quantitativos dos materiais solicitados, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.

7.6 - Substituir, no prazo estipulado no Termo de Referência, os produtos que, no ato da entrega, estiverem com suas embalagens violadas e/ou com identificação ilegível e em desacordo com as condições necessárias estabelecidas neste instrumento.

7.7 - Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetuar a de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus anexos, sendo que o transporte até o(s) local(is) de entrega correrá exclusivamente por conta do fornecedor registrado, bem como pelo que o método de embalagem deverá ser adequado à proteção efetiva de toda mercadoria contra choques e intempéries durante o transporte.

7.8 - Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos.

7.9 - Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no certame.

7.10 - Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.

7.11 - Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao Município de São Pedro do Suaçuí/MG ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.

7.12 - Cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21.

7.13 - Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

8.1 - O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



- 8.2** - Constituem obrigações do **ÓRGÃO GERENCIADOR**, além da constante do Art. 115 da Lei n.º 14.133/21, as especificadas no Edital.
- 8.3** - Acompanhar, fiscalizar e avaliar a execução do objeto deste Contrato/Ata de registro de preço;
- 8.4** - Emitir as ordens de Fornecimento ao Fornecedor Registrado, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;
- 8.5** - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Fornecedor Registrado;
- 8.6** - Efetuar o pagamento na forma ajustada no Edital e neste Instrumento;
- 8.7** - Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Termo de Referência.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

- 9.1** - A entrega do material e o cumprimento do disposto neste instrumento serão fiscalizados pelo **ÓRGÃO GERENCIADOR**, que acompanhará a entrega do produto e de acordo com o determinado, controlando os prazos estabelecidos para entrega do mesmo e apresentação de documentos fiscais, notificando à empresa vencedora a respeito de quaisquer reclamações ou solicitações havidas.
- 9.2** - Resguardada a disposição do subitem precedente, a fiscalização representará o **ÓRGÃO GERENCIADOR** e terá as seguintes atribuições:
- a)** Receber o material, verificando a sua conformidade com as especificações estabelecidas e da proposta, principalmente quanto ao modelo ofertado, quantidade, marca (se for o caso), etc;
 - b)** Assegurar à empresa vencedora acesso às suas dependências, por ocasião da entrega da mercadoria;
 - c)** Agir e decidir em nome do **ÓRGÃO GERENCIADOR**, inclusive, para rejeitar os materiais fornecidos em desacordo com as especificações exigidas;
 - d)** Coletar, se julgar necessário, amostras de todos os itens, para realização de análise;
 - e)** Comunicar oficialmente à empresa vencedora quanto à rejeição na entrega dos produtos ou materiais, devidamente motivado e justificado;
 - f)** Certificar a Nota Fiscal correspondente somente após a verificação da perfeita compatibilidade entre os produtos entregues ao que foi solicitado;
 - g)** Exigir da empresa vencedora o cumprimento rigoroso das obrigações assumidas;
 - h)** Sustar o pagamento de faturas no caso de inobservância, pela empresa vencedora, de condições previstas neste instrumento;
 - i)** Transmitir ordens e instruções, verbais ou escritas, à empresa vencedora, no tocante ao fiel cumprimento do disposto neste instrumento;
 - j)** Solicitar a aplicação, nos termos deste instrumento, de multa(s) à empresa vencedora;
 - k)** Instruir o(s) recurso(s) da empresa vencedora no tocante ao pedido de cancelamento de multa(s), quando essa discordar do **ÓRGÃO GERENCIADOR**;
 - l)** No exercício de suas atribuições fica assegurado à fiscalização, sem restrições de qualquer natureza, o direito de acesso a todos os elementos de informações relacionados com o objeto deste instrumento, pelo mesmo julgados necessários.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO PAGAMENTO

- 10.1** - O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do disposto no 10.1.2, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado, em



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



obediência a ordem cronológica de pagamento.

10.1.1 - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **EMPRESA REGISTRADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará o recebimento e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **EMPRESA REGISTRADA**, todas as condições pactuadas.

10.1.2 - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação e liquidação do objeto pela fiscalização do Município de São Pedro do Suaçuí/MG e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

10.1.3 - Para execução do pagamento, **EMPRESA REGISTRADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de São Pedro do Suaçuí/MG, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

10.1.4 - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **EMPRESA REGISTRADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de São Pedro do Suaçuí/MG.

10.1.5 No ato do pagamento, será retido na fonte, a retenção de IR (imposto de Renda) para serviços, obras e fornecimento de bens e mercadorias, conforme Decreto Municipal nº 1.475/2023.

10.2 - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **EMPRESA REGISTRADA**.

10.3 - O Município de São Pedro do Suaçuí/MG poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **EMPRESA REGISTRADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

a) A **EMPRESA REGISTRADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de São Pedro do Suaçuí/MG

b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **EMPRESA REGISTRADA** atenda à cláusula infringida.

c) A **EMPRESA REGISTRADA** retarda indevidamente a execução do objeto ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de São Pedro do Suaçuí/MG

d) Débito da **EMPRESA REGISTRADA** para com o Município de São Pedro do Suaçuí/MG quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.

e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração às demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

10.4 - A despesa decorrente desta licitação correrá por conta das dotações do ano corrente e dos anos vindouros.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO RECEBIMENTO

11.1 – O recebimento do objeto se dará da seguinte forma:

a) provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável pela fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



b) definitivamente, pelo gestor da ARP/ contrato ou da comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO REAJUSTAMENTO

12.1 - Conforme as normas financeiras vigentes, não haverá reajustamento de preços, no prazo inferior a 01 (um) ano, podendo após o 13º mês o preço ser reajustado através do índice IPCA.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO ACRÉSCIMO E SUPRESSÃO

13.1 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o art. 125 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

14.1 - Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, nas seguintes situações:

a) em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizam a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

b) em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

14.2 - A solicitação de alteração de preços visando o restabelecimento do equilíbrio econômico- financeiro, deverá ser formalizada por escrito e devidamente motivada e justificada, devendo ainda o Fornecedor Registrado comprovar o aumento ou redução dos preços.

14.2.1 - A resposta para o pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro será de até 30(trinta) dias úteis após seu protocolo.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1 - Comete infração administrativa, o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

I - Dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - Dar causa à inexecução total do contrato;

IV - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

VIII - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



licitação ou a execução do contrato;

IX - Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

XII - Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

17.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Termo, a Administração pode aplicar à empresa fornecedora/contratada as seguintes sanções:

a). Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei 14.133/21);

b). Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do subitem acima deste instrumento, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei 14.133/21)

c). Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos incisos nas alíneas VIII, IX, X, XI e XII do subitem acima deste instrumento, bem como nos incisos II, III, IV, V, VI e VII, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei);

d). Multa de:

Das infrações e sanções aplicáveis aos contratados quando:

a) Dar causa à inexecução parcial do contrato;

I – Advertência;

b) Dar causa à inexecução parcial da ARP que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

I - Multa no percentual de 30% do valor contratado;

II - Impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 2(dois) anos

c) Dar causa à inexecução total da ARP;

I - Multa no percentual de 20% do valor contratado;

II - Impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 2(dois) anos

d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

I - Multa no percentual de 20% do valor contratado;

II - Impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 3(três) anos

e) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

I - Multa no percentual de 30% do valor contratado;

II - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

f) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

I - Multa no percentual de 30% do valor contratado;

II - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

g) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

I - Multa no percentual de 30% do valor contratado;

II - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar pelo período de 4(quatro) anos.

17.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º)

17.4. Todas as sanções previstas neste Termo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).

17.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157).

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



16.1 - O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

16.1.1 - Descumprir as condições da ata de Registro de Preços;

16.1.2 - Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

16.1.3 - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado e estiverem presentes razões de interesse público.

16.1.3.1 - O cancelamento do Registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

16.1.3.2 - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E DOS CASOS OMISSOS

17.1 - O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas regida pela Lei nº 14.133/21, ainda, aplicando-lhe supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

17.2 - Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida lei e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO

18.1 - Fica eleito o foro da cidade de Peçanha/MG para dirimir as questões decorrentes deste instrumento ou de sua execução, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

18.2 - Por estarem justos e contratados, as partes contratantes, assinam o presente instrumento contratual, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza seus jurídicos efeitos.

XXXXXXXX, XX de XXXX de 2025

.....

Prefeito Municipal

Representante Legal do Fornecedor

TESTEMUNHAS:

NOME: _____

CPF: _____

NOME: _____

CPF: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



ANEXO III

MINUTA DO INSTRUMENTO DE CONTRATO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 112/2025

MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 029/2025

CONTRATO N.º ____/2025

PARTES:

CONTRATANTE:

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO PEDRO DO SUAÇUI (MG), doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, com sede à Rua XXXX, 73 - Centro, XXXXXXXX - MG, XXX inscrita no CNPJ sob o n.º XXXXXXXXXX, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. XXXXXXXXXX.

CONTRATADA:

_____, com sede na _____, n.º _____ – Bairro _____, na cidade de _____, CEP XXXXXXXX – UF, inscrita no CNPJ/MF N. XX.XXX.XXX/XXXX-XX, neste ato representada pelo seu _____, **senhor** _____, portador do CPF N. XXX.XXX.XXX-XX, **E-MAIL INSTITUCIONAL: CONTRATADA, doravante denominada CONTRATADA.**

Têm entre si justo e acordado celebrar o presente Instrumento de Contrato, devidamente autorizado, que se regerá pelas normas da Lei Federal n.º. 14.133/21, decorrente do PREGÃO ELETRÔNICO n.º 029/2025, PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 112/2025 e pelas condições que estipulam a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO.

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, BRINQUEDOS PEDAGÓGICOS, MATERIAL DE OFICINA E MATERIAIS AFINS, EM ATENDIMENTO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ/MG.

PARÁGRAFO ÚNICO - Integra e completa o presente Instrumento de Contrato para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições do PREGÃO ELETRÔNICO n.º 029/2025, PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 112/2025 bem como a Ata de Registro de Preços n.º XXX/2025 e demais anexos que formam o Processo Licitatório, independente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DO CONTRATO

2.1 - O valor estimado deste contrato é de **XXXXXXXXXXXX**, de acordo com os valores e quantitativos abaixo relacionados, que será adquirido de forma parcelada:



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



Item	Unid	Quant	Descrição	Valor unit	Valor Total

2.2 - O **CONTRATANTE** poderá acrescentar ou suprimir os quantitativos, respeitando os limites legais, conforme art 125 da Lei Federal 14.133/2021.

2.3 - Serão incorporados ao contrato, mediante Aditamento todas e quaisquer modificações, que venham ser necessárias durante sua vigência decorrente de alterações unilaterais do **CONTRATANTE** ou por acordo entre as partes.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

3.1 - O presente instrumento terá vigência de 12 meses, contados a partir da data de sua assinatura.

CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO/RECEBIMENTO/

4.1 - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado conforme o que estabelece a Ata de Registro de Preços nº XXX/2025.

CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTAMENTO E DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

5.1 – As condições de reajustamento constam na Ata de Registro de Preços nº XXX/2025.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1 - Além de observar todas as normas e condições previstas no Edital do PREGÃO ELETRÔNICO nº 029/2025 e seus anexos, incumbe à Contratada manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, as condições de qualificação e habilitação exigida na licitação à qual este se encontra vinculado, bem como, executar, com eficiência, pontualidade e qualidade, o objeto contratual; arcar com todas e quaisquer despesas decorrentes do fornecimento do objeto contratual.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1 - À Contratante compete às obrigações constantes na ARP nº XX/2025 e nos anexos do Edital, bem como efetuar o pagamento de acordo com o estabelecido no Edital e na ARP, e ainda acompanhar a execução contratual.

CLÁUSULA NONA - DA EXTINÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



9.1 - O contrato celebrado poderá ser extinto conforme estabelecido na Ata de Registro de Preços nº XXX/2025.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** serão aplicadas as sanções constantes na ARP nº XXX/2025.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA CESSÃO

11.1 - A Contratada não poderá ceder ou transferir o contrato sem a autorização expressa da Contratante, exceto nos casos previstos em lei.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

12.1 - O presente contrato é regido pela Lei nº 14.133/21, bem como pelas cláusulas e condições constantes do PREGÃO ELETRÔNICO nº 029/2025, PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 112/2025.

12.2 - Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei Federal nº. 14.133/21, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

13.1 - O contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

I - Unilateralmente pela Administração:

- a)** quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica a seus objetivos;
- b)** quando for necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por esta Lei;

II - por acordo entre as partes:

- a)** quando necessária a modificação do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;
- b)** quando necessária a modificação da forma de pagamento por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado e vedada a antecipação do pagamento em relação ao cronograma financeiro fixado sem a correspondente contraprestação de fornecimento dos bens;
- c)** para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

A solicitação de alteração de preços visando o restabelecimento do equilíbrio econômico- financeiro, deverá ser formalizada por escrito e devidamente motivada e justificada, devendo ainda o Fornecedor Registrado comprovar o



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



aumento ou redução dos preços.

A resposta para o pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro será de 30 (trinta) dias úteis após seu protocolo.

13.2 - O contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA GESTÃO DE CONTRATO

14.1 - A gestão do contrato será desenvolvida pela Secretária IZABELA GARCIA GOMES, responsável pela demanda de contratação e/ou adstrito a unidade gestora do contrato, admitida a delegação conforme estabelecer ato próprio e específico, para exercício das funções.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

15.1 - As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Peçanha/Minas Gerais, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato, para que surtam um só efeito, às quais, depois de lidas, são assinadas pelas representantes das partes, **CONTRATANTE** e **CONTRATADA**, e pelas testemunhas abaixo.

XXXXXXXX/MG XX de XXXXX de 2025.

.....

Prefeito Municipal

Representante Legal do Fornecedor

TESTEMUNHAS:

NOME: _____

CPF: _____

NOME: _____

CPF: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



ANEXO IV - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

I. INTRODUÇÃO

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por finalidade analisar e demonstrar a necessidade da Administração Pública Municipal em assegurar a continuidade das atividades administrativas, pedagógicas e de apoio às diversas secretarias do Município de São Pedro do Suaçuí/MG. Tais atividades demandam a utilização constante de materiais de expediente, itens pedagógicos, brinquedos educativos, materiais de oficina e outros insumos correlatos, essenciais para o adequado funcionamento dos serviços públicos, para o desenvolvimento de atividades educacionais e para a manutenção de projetos sociais e culturais.

II. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE (Art. 18, § 1º, inc. I)

A necessidade que fundamenta a presente contratação decorre da demanda contínua das diversas secretarias do Município de São Pedro do Suaçuí/MG por insumos indispensáveis ao desenvolvimento regular de suas atividades administrativas, pedagógicas, sociais e culturais. A ausência de materiais adequados compromete diretamente a eficiência do serviço público, gerando atrasos em processos internos, dificuldades na execução de atividades escolares e pedagógicas, bem como limitações no atendimento de projetos sociais, culturais e comunitários. O problema identificado consiste na carência de estoque suficiente de materiais de expediente, brinquedos pedagógicos e materiais de oficina, que são utilizados de forma recorrente em repartições públicas, escolas municipais, oficinas de capacitação e ações voltadas ao público atendido pelas secretarias, o que gera risco de interrupção de atividades essenciais, impacto negativo na rotina de trabalho dos servidores e prejuízo ao atendimento da população. Nesse contexto, a contratação se apresenta como medida necessária para garantir a continuidade e a eficiência da prestação dos serviços públicos municipais, assegurando condições adequadas de trabalho, aprendizado e interação social em conformidade com as demandas locais. Espera-se, com isso, alcançar maior eficiência nos processos administrativos, apoiar de forma efetiva o processo de ensino-aprendizagem, fortalecer as ações sociais e culturais e melhorar a qualidade do atendimento ao cidadão, em especial às crianças e jovens da rede de ensino e aos beneficiários de programas comunitários.

III. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO (Art. 18, §1º, inc. II)

Embora o Município ainda não possua Plano de Contratações Anual (PCA) formalmente instituído, a contratação demandada está em plena conformidade com orçamento vigente, integrando-se ao planejamento estratégico e às metas institucionais definidas para o exercício.

IV. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (Art. 18, §1º, inc. III)

Para que o problema identificado seja solucionado, entende-se necessário que o objeto da contratação contemple materiais de expediente, brinquedos pedagógicos, materiais de oficina e itens afins com padrões mínimos de qualidade, segurança e durabilidade, de modo a assegurar a efetiva utilização nos diferentes setores da Administração Municipal. Os



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,

Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



produtos a serem disponibilizados deverão atender às especificações técnicas adequadas, compatíveis com o uso cotidiano em atividades administrativas, escolares, sociais e culturais, garantindo funcionalidade e confiabilidade em sua aplicação. A diversidade dos itens deve ser suficiente para atender de forma abrangente às demandas das secretarias, contemplando desde materiais básicos para escritórios e repartições públicas até insumos específicos para práticas pedagógicas e oficinas educativas. Além disso, deverão ser observados critérios de sustentabilidade, priorizando-se materiais que respeitem normas de segurança e que apresentem, sempre que possível, composição reciclável, atóxica e de menor impacto ambiental, em conformidade com as diretrizes de contratações sustentáveis da Administração Pública. Dessa forma, os requisitos mínimos estabelecidos visam assegurar que os itens contratados atendam às finalidades institucionais do município, contribuindo para a eficiência administrativa, a qualidade do ensino, o fortalecimento de ações sociais e culturais e a melhoria contínua da prestação dos serviços públicos à população.

V. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS (ART. 18, § 1º , INC. IV)

Entende-se necessária a contratação dos seguintes itens e quantitativos, conforme anexo.

A definição dos quantitativos foi realizada a partir do levantamento da demanda apresentada pelas diversas secretarias do Município de São Pedro do Suaçuí/MG, considerando o histórico de consumo em períodos anteriores, os registros de utilização atual e a previsão das atividades administrativas, pedagógicas, sociais e culturais a serem desenvolvidas ao longo dos próximos 12 meses. Esse levantamento permitiu dimensionar com maior precisão a quantidade de materiais de expediente, brinquedos pedagógicos, materiais de oficina e demais insumos necessários para a manutenção das atividades essenciais da Administração Pública Municipal.

VI. LEVANTAMENTO DO MERCADO (Art. 18, §1º, inc. V)

No levantamento realizado junto ao mercado, verificou-se que há ampla disponibilidade de fornecedores aptos a atender às demandas do município no fornecimento de materiais de expediente, brinquedos pedagógicos, materiais de oficina e insumos afins. A partir dessa realidade, foram analisadas as alternativas possíveis para suprir a necessidade identificada. A primeira delas seria a realização de aquisições diretas e avulsas, conforme a demanda surgisse. Essa hipótese, entretanto, mostra-se pouco eficiente, pois além de dificultar o planejamento orçamentário, compromete a previsibilidade de custos e aumenta o risco de interrupção das atividades, já que não haveria garantia de fornecimento imediato. Também eleva o custo unitário dos itens, em razão da ausência de ganhos de escala.

Outra possibilidade seria a utilização de dispensas de licitação para pequenas contratações ao longo do período. Essa alternativa, contudo, além de representar risco de fracionamento de despesa e afronta ao princípio do planejamento, também gera ineficiência administrativa, pois exigiria a abertura de múltiplos processos, com maior consumo de tempo e recursos da Administração, sem garantia de economicidade.

Por fim, avaliou-se a alternativa de adoção do pregão eletrônico em sistema de registro de preços, a qual se apresenta como a mais adequada e vantajosa para o caso em análise. Esse modelo permite maior competitividade entre fornecedores, proporciona economia de escala e garante à Administração a flexibilidade de solicitar os itens de forma parcelada, conforme a real necessidade ao longo da vigência da ata. Além disso, assegura previsibilidade de custos, racionalização dos processos de compras e transparência no procedimento, atendendo integralmente aos princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,

Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



Outro ponto relevante é que o registro de preços favorece a participação de microempresas e empresas de pequeno porte (ME/EPP), ampliando a competitividade e fomentando o desenvolvimento econômico local e regional.

Durante a realização das pesquisas de mercado, foram identificadas empresas sediadas no Município de São Pedro do Suaçuí/MG, bem como na região, que atuam no ramo objeto da contratação e demonstraram capacidade técnica para atender às especificações pretendidas. Considerando a existência de fornecedores locais aptos, e com fundamento na Lei Complementar nº 123/2006, em sua nova redação dada pela LC nº 147/2014, e na Lei Municipal nº 1.095/2025, optou-se por destinar a presente licitação exclusivamente à participação de microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) sediadas no âmbito regional abrangendo essas sediadas no raio 50 km da sede do município de São Pedro do Suaçuí-MG, como medida de fomento à economia da região, assegurar a promoção do desenvolvimento local, estímulo à geração de emprego e renda e valorização dos empreendedores estabelecidos no território municipal.

Ademais, a exigência de apresentação de amostras e catálogos pelas empresas classificadas possibilita maior controle técnico sobre a qualidade dos produtos adquiridos, assegurando a conformidade com os padrões exigidos no Termo de Referência.

Dessa forma, restou evidenciado que, entre as alternativas analisadas, a contratação por meio de pregão eletrônico, na forma de registro de preços, representa a melhor solução técnica e economicamente viável para atender ao interesse público, sendo a que reúne maior segurança jurídica, eficiência administrativa e economicidade.

VII. ESTIMATIVA DE VALORES (Art. 18, § 1º, inc. VI)

A estimativa de valores foi realizada com base em pesquisa de mercado, considerando consultas efetuadas a fornecedores especializados e a informações disponíveis em portais de compras públicas, a exemplo do Painel de Preços do Governo Federal e de registros de licitações realizadas por outros entes públicos. Esse procedimento permitiu identificar os valores médios praticados para cada item, assegurando maior confiabilidade e transparência na formação do preço de referência.

Os valores levantados foram consolidados na planilha de balizamento que integra este Estudo Técnico Preliminar, contemplando os preços unitários praticados no mercado e a quantidade estimada de consumo para o prazo de 12 meses da contratação, conforme anexo.

VIII. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (Art. 18, §1º, inc. VII)

Diante das alternativas apresentadas pelo mercado e considerando as análises realizadas, entende-se que a melhor solução para atender à necessidade pública identificada consiste na realização de licitação, na modalidade pregão eletrônico, com adoção do sistema de registro de preços, pelo critério de julgamento de menor preço por item. Tal escolha se justifica pelo fato de se tratar de bens comuns, cujas especificações podem ser objetivamente descritas, nos termos do art. 6º, incisos XIII e XLI, da Lei nº 14.133/2021, o que permite ampla competição e garante a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

O sistema de registro de preços revela-se a solução mais eficiente e econômica, uma vez que possibilita a contratação futura e eventual, de forma parcelada, conforme a real necessidade das secretarias municipais ao longo de 12 meses,



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



evitando a formação de estoques excessivos, a obsolescência de materiais e o comprometimento desnecessário de recursos financeiros. Além disso, esse modelo assegura previsibilidade de custos, padronização dos insumos a serem adquiridos e redução de tempo e de custos administrativos, uma vez que elimina a necessidade de múltiplos processos licitatórios para atender demandas recorrentes.

Sob o ponto de vista técnico, a solução escolhida garante a adequada reposição de materiais de expediente, brinquedos pedagógicos e materiais de oficina, com qualidade e conformidade às especificações, assegurando a continuidade das atividades administrativas, pedagógicas, sociais e culturais. Do ponto de vista econômico, o pregão eletrônico, por permitir maior participação de fornecedores e disputa em tempo real, amplia a competitividade e tende a gerar preços mais vantajosos para o município, em consonância com os princípios da economicidade e da eficiência.

Portanto, a escolha da solução encontra respaldo não apenas na prática consolidada do mercado, mas também nas diretrizes legais e nos princípios que regem as contratações públicas, representando a alternativa mais segura, transparente e vantajosa para o atendimento do interesse público.

IX. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO (Art. 18, § 1º, inc. VIII)

Considerando a natureza do objeto, que abrange materiais de expediente, brinquedos pedagógicos, materiais de oficina e outros insumos afins, verifica-se que a contratação é perfeitamente divisível, razão pela qual a licitação deverá ser processada por item. Essa forma de parcelamento encontra respaldo no princípio da economicidade e da competitividade, uma vez que permite a participação de um número maior de fornecedores, incluindo microempresas e empresas de pequeno porte, que podem concorrer apenas nos itens de sua especialidade.

A adoção do critério de julgamento por item, em vez de agrupamento por lotes, também evita que a exigência de fornecimento conjunto limite a competitividade e acarrete aumento nos preços, garantindo que cada produto seja contratado pelo menor valor obtido no certame. Além disso, não há risco de prejuízo ao conjunto da solução, pois a ausência de um item específico não compromete a execução global das atividades, sendo cada insumo de caráter autônomo e utilizado de forma independente.

Dessa forma, justifica-se o parcelamento do objeto em itens, assegurando maior eficiência, transparência e vantajosidade à Administração Pública, além de atender ao disposto no art. 18, § 1º, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021 e às orientações do Tribunal de Contas da União quanto à adoção do parcelamento como regra nas contratações públicas.

X. RESULTADOS PRETENDIDOS (Art. 18, §1º, inc. IX)

Pretende-se, com a contratação, assegurar a disponibilidade contínua de materiais de expediente, brinquedos pedagógicos, materiais de oficina e insumos afins, de forma a garantir condições adequadas para o desempenho das atividades administrativas, pedagógicas, sociais e culturais das diversas secretarias do Município de São Pedro do Suaçuí/MG. Com isso, busca-se alcançar maior eficiência na execução dos serviços públicos, redução do risco de interrupções por falta de insumos e racionalização dos gastos, uma vez que a contratação em sistema de registro de preços permitirá aquisições conforme a real necessidade, evitando desperdícios e otimizando a aplicação dos recursos financeiros.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



Espera-se ainda promover ganhos de economicidade, decorrentes da ampliação da competitividade no pregão eletrônico e da obtenção de preços mais vantajosos pela disputa em tempo real, além de assegurar padronização de insumos utilizados em diferentes setores da Administração. Do ponto de vista pedagógico e social, a disponibilização de brinquedos educativos e materiais específicos contribuirá para o fortalecimento do processo de ensino-aprendizagem, para o desenvolvimento de atividades culturais e comunitárias e para a promoção de inclusão social.

Também se pretende obter resultados indiretos como a melhoria da gestão do tempo e dos recursos humanos, pela diminuição da necessidade de múltiplos processos licitatórios fragmentados, e impactos ambientais positivos, na medida em que os materiais observam critérios mínimos de sustentabilidade, privilegiando insumos recicláveis, atóxicos e de menor impacto ambiental, em consonância com as diretrizes de contratações públicas sustentáveis.

Assim, os resultados esperados abrangem não apenas a eficiência administrativa e a economicidade, mas também o aprimoramento da qualidade dos serviços prestados à sociedade, garantindo maior efetividade das políticas públicas municipais.

XI. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO (Art. 18, §1º, inc. X)

Não serão necessárias providências prévias à celebração do contrato, uma vez que o objeto em questão se refere ao fornecimento de materiais de expediente, brinquedos pedagógicos, materiais de oficina e itens afins, de natureza comum, que não exigem instalações, adequações físicas ou capacitação específica para sua utilização. A gestão e a fiscalização contratual serão exercidas por servidores designados pelo Município de São Pedro do Suaçuí/MG, que já possuem experiência em processos de aquisição e controle de insumos, garantindo a regularidade e a efetividade da execução contratual.

XII. CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES (Art. 18, §1º, inc. XI)

A presente contratação não depende de outras para garantir seu pleno funcionamento, uma vez que os materiais de expediente, brinquedos pedagógicos, materiais de oficina e itens afins são de uso autônomo e diretamente aplicáveis às atividades administrativas, pedagógicas, sociais e culturais do Município de São Pedro do Suaçuí/MG.

XIII. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS (Art. 18, §1º, inc. XII)

A presente contratação não apresenta potenciais impactos ambientais significativos, uma vez que se trata do fornecimento de materiais de expediente, brinquedos pedagógicos, materiais de oficina e insumos afins, de natureza comum e de baixo risco ambiental. Ainda assim, a Administração deverá observar práticas de sustentabilidade, em especial quanto ao descarte correto de resíduos e embalagens, incentivando a coleta seletiva e a destinação adequada de materiais recicláveis. Ressalta-se, ainda, a importância da observância das normas de logística reversa para itens que assim o exigirem, como pilhas, baterias e toners, de modo a garantir seu recolhimento e tratamento ambientalmente correto pelos fornecedores. Dessa forma, os impactos ambientais esperados são mínimos, devendo a gestão contratual zelar para que o fornecimento e o uso dos insumos estejam alinhados às diretrizes de responsabilidade socioambiental da Administração Pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,

Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



XIV. DECLARAÇÃO SOBRE A NECESSIDADE DE OBSERVÂNCIA DA LEGISLAÇÃO FEDERAL

Verifica-se que a execução do objeto não decorre do emprego de recursos federais vinculados a convênios ou transferências com finalidade definida, tratando-se de contratação a ser custeada com recursos próprios do Município de São Pedro do Suaçuí/MG. Dessa forma, serão observadas as normas gerais aplicáveis à Administração Pública, em especial a Lei nº 14.133/2021 e seus regulamentos, sem a incidência de normativas específicas da União sobre transferências voluntárias.

XV. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE – CONCLUSÃO (Art. 18, § 1º, inc. XIII)

Pelo exposto, considerando todos os elementos apresentados neste Estudo Técnico Preliminar, entende-se que a contratação é viável, adequada e necessária para assegurar a continuidade e a eficiência dos serviços públicos prestados pelas diversas secretarias do Município de São Pedro do Suaçuí/MG. A análise da necessidade, dos requisitos da contratação, das estimativas de quantidades e valores, do levantamento de mercado, bem como da solução proposta, evidenciou a razoabilidade técnica e a vantajosidade econômica da medida, especialmente por se tratar de bens comuns que se enquadram no regime do pregão eletrônico, com adoção do sistema de registro de preços e julgamento pelo critério de menor preço por item.

Assim, a solução proposta atende plenamente ao interesse público, estando em consonância com os princípios da economicidade, da eficiência, da continuidade do serviço público e da legalidade.

São Pedro do Suaçuí/MG, 02 de Setembro de 2025.

IZABELA GARCIA GOMES
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



ANEXO AO ETP

ITEM	QTDE.	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNT	VALOR TOTAL
1.	100	unidade	AGENDA MÉDIA ESPIRAL 200 FOLHAS 12CM X19 CM	R\$ 40,07	R\$ 4.007,25
2.	90	unidade	AGENDA PEQUENA ESPIRAL 160 FOLHAS 13 CM X 18 CM CAPA DURA	R\$ 29,67	R\$ 2.670,53
3.	60	unidade	AGULHA PARA CROCHÊ, 2,5MM CABO PLÁSTICO	R\$ 21,25	R\$ 1.275,00
4.	60	unidade	AGULHA PARA CROCHÊ, 3,5MM CABO PLÁSTICO	R\$ 22,33	R\$ 1.339,50
5.	20	pacote	AGULHAS PARA COSTURA EM AÇO NIQUELADO CONTÉM 12 AGULHAS: - 2 AGULHAS Nº 03 – 4 AGULHAS Nº 06 – 4 AGULHAS Nº 07 – 2 AGULHAS Nº 08 IGUAL OU SUPERIOR A MARCA CORRENTE	R\$ 58,42	R\$ 1.168,45
6.	25	caixa	ALFINETE MAPA QUADRO CORTIÇA CABEÇA REDONDA COLORIDOS CAIXA 50 UNIDADE	R\$ 7,29	R\$ 182,19
7.	50	unidade	ALGODÃO BRANCO EM BOLAS 100 GR POR SACOLA	R\$ 22,16	R\$ 1.108,13
8.	70	unidade	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº 3	R\$ 52,42	R\$ 3.669,58
9.	50	unidade	APAGADOR DE GIZ ESCOLAR 13CM X 4 CM X 3CM MADEIRA SIMPLES	R\$ 8,72	R\$ 436,13
10.	50	unidade	APLICADOR (GRANDE) PISTOLA TAMANHO APROXIMADO CABO 1M, BIVOLT 127/220 VOLTS, POTENCIA 40 W	R\$ 38,17	R\$ 1.908,63
11.	50	unidade	APLICADOR DE COLA QUENTE PEQ.ARTESANAL AC 280 PONTENCIA MAX: 20 W	R\$ 29,07	R\$ 1.453,63
12.	80	unidade	APONTADOR DE LAPIS SIMPLES DE PLÁSTICO MATERIAL DA LÂMINA: AÇO, COM 1 FURO	R\$ 4,40	R\$ 352,00
13.	5	pacote	ARGOLA PARA CHAVEIRO COM CORRENTE. COR: NÍQUEL/PRATA DIÂMETRO: 25MM COMPRIMENTO DA CORRENTE: 20MM ESPESSURA DA ARGOLA: 2MM CADA PACOTE CONTÉM 100 PEÇAS	R\$ 47,70	R\$ 238,49
14.	80	pacote	ASPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 12 MM COM 100 UNIDADE	R\$ 45,32	R\$ 3.625,80
15.	80	pacote	ASPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 14 MM COM 100 UNIDADE	R\$ 49,55	R\$ 3.963,80
16.	300	pacote	BALÃO LISO Nº7 CORES VARIADAS, PACOTE C/ 50 UM	R\$ 12,50	R\$ 3.750,00
17.	40	Unidade	BAMBOLÊS DE PLÁSTICO COLORIDO. INDICADO PARA ATIVIDADES INDIVIDUAIS. TAMANHO: 67 CM DE DIÂMETRO; 15 MM ESPESSURA. MATERIAL: PLÁSTICO; ARCO DE ALTA QUALIDADE.	R\$ 8,72	R\$ 348,90
18.	150	rolo	BARBANTE ALGODAO 4/6 FIOS 101M	R\$ 39,40	R\$ 5.909,63

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ****ESTADO DE MINAS GERAIS****CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,****Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141**

19.	150	rolo	BARBANTE ALGODÃO 4/8 FIOS 200M	R\$ 58,95	R\$ 8.842,13
20.	90	rolo	BARBANTE COLORIDO Nº 08 PARA TAPETE, CROCHE, TRICO E ARTESANATO. CORES VARIADAS	R\$ 57,66	R\$ 5.189,63
21.	70	unidade	BARBANTE, Nº6, 600GR, 85% ALGODÃO E 15% OUTRAS FIBRAS. CORES VARIADAS	R\$ 49,70	R\$ 3.478,83
22.	150	unidade	BARBANTE, Nº8, 200GR, 100% ALGODÃO, ROLO C/ 147M	R\$ 57,85	R\$ 8.677,13
23.	150	unidade	BASE ACRÍLICA P/ ARTESANATO 250MG	R\$ 67,45	R\$ 10.117,50
24.	80	pacote	BASTÃO COLA QUENTE FINA 7MM PACOTE COM 50 UNDS	R\$ 68,92	R\$ 5.513,80
25.	400	unidade	BATERIA P/ APARELHO DE PRESSÃO/BALANÇA DIGITAL DIVERSAS CR2032	R\$ 14,93	R\$ 5.970,00
26.	100	unidade	BOLAS DENTE DE LEITE VINIL FUTEBOL. TAMANHO: 8"	R\$ 10,85	R\$ 1.084,75
27.	80	caixa	BORRACHA BRANCA QUADRADA MACIA, Nº 40 – CAIXA COM 40 UNIDADES.	R\$ 32,95	R\$ 2.635,80
28.	50	caixa	BORRACHA PONTEIRA CAIXA 50 UM BRANCA	R\$ 21,80	R\$ 1.090,00
29.	30	unidade	BRINQUEDO EDUCATIVO ALINHAVOS DE PLACAS EM MDF. DIMENSÕES: A 15 X L 10 X 0,3 E CADARÇOS COLORIDOS.	R\$ 123,25	R\$ 3.697,50
30.	30	unidade	BRINQUEDO MOTO CBR RR RACING 22CM, PNEUS BORRACHA. TAMANHO DO PRODUTO: 22 CM COMPRIMENTO, 6,5 CM DE LARGURA E 12 CM DE ALTURA.	R\$ 35,92	R\$ 1.077,68
31.	30	unidade	BRINQUEDO PEDAGÓGICO MOTROCIDADE ARAMADO. CONFECCIONADO COM BASE EM MADEIRA E ARAME GALVANIZADO DE 4MM RECOBERTO COM TUBO DE PVC FLEXÍVEL	R\$ 89,90	R\$ 2.696,93
32.	90	unidade	CADERNETA DE NOTAS / ANOTAÇÃO CAPA DURA 70 FOLHAS 15,8 CM X 8,8 CM	R\$ 13,21	R\$ 1.189,13
33.	1500	unidade	CADERNO DE BROCHURÃO COM CAPA DURA - 96 FOLHAS 203XMM X 278MM – CAIXA COM 100 UNIDADES	R\$ 17,59	R\$ 26.381,25
34.	100	unidade	CADERNO DE PRESENÇA 100FLS 23CM X 17CM	R\$ 15,04	R\$ 1.503,75
35.	1500	unidade	CADERNO LINGUAGEM BROCHURÃO 48 FOLHAS CAPA DURA FORMATO 280MMX200MM, FOLHAS INTERNAS, PAPEL OF-SET 56 G/M2 – CAIXA COM 100 UNIDADES	R\$ 19,21	R\$ 28.815,00
36.	1500	unidade	CAIXA ARQUIVO MORTO OFICIO DIMENSÃO 360X135X248 MM	R\$ 9,75	R\$ 14.621,25
37.	100	pacote	CAIXINHAS DE ACRILICO 5X5 TRANSPARENTE PARA LEMBRANCINHAS DE FESTAS ALTURA: 4.50 CM X5.00 CM X5.00 CM PACOTE COM 10 UND.	R\$ 186,95	R\$ 18.695,00
38.	50	unidade	CALCULADORA GRANDE AMPLO VISOR: - DUPLA ALIMENTAÇÃO (SOLAR E BATERIA):	R\$ 35,18	R\$ 1.758,75

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ****ESTADO DE MINAS GERAIS****CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,****Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141**

			ALIMENTAÇÃO SOLAR QUANDO A LUZ É SUFICIENTE, ALIMENTAÇÃO À BATERIA QUANDO A LUZ É INSUFICIENTE. - TECLADO COM MEMÓRIA		
39.	60	caixa	CANETA AZUL ESFEROGRÁFICA, ESCRITA FINA, ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 0,7 MM, TAMPA E TAMPINHA DA COR DA TINTA - CX COM 50 UNIDADES	R\$ 64,93	R\$ 3.895,50
40.	60	caixa	CANETA PRETA ESFEROGRÁFICA, ESCRITA FINA, ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 0,7 MM, TAMPA E TAMPINHA DA COR DA TINTA - CX COM 50 UNIDADES	R\$ 65,98	R\$ 3.958,50
41.	60	caixa	CANETA VERMELHA ESFEROGRÁFICA, ESCRITA FINA, ESFERA DE TUNGSTÊNIO DE 0,7 MM, TAMPA E TAMPINHA DA COR DA TINTA - CX COM 50 UNIDADES	R\$ 65,45	R\$ 3.927,00
42.	50	pacote	CANUDINHO PLÁSTICO FINO 10 MM – PACOTE COM 100 UNIDADES	R\$ 10,92	R\$ 546,13
43.	50	pacote	CANUDINHO PLÁSTICO GROSSO 12 MM – PACOTE COM 100 UNIDADES	R\$ 22,18	R\$ 1.108,75
44.	200	unidade	CAPA E CONTRA CAPA P/ENCADERNAÇÃO PP 0,30 A4 TRANSP/PT PERFURADA PLASPIRAL PT	R\$ 1,10	R\$ 219,50
45.	100	unidade	CARRETILO PARA PIPA 21CM	R\$ 77,88	R\$ 7.787,50
46.	30	unidade	CARRINHO BRINQUEDO CAMINHONETE GRANDE 4X4 35 CM. DIMENSÕES: 35 CM COMPRIMENTO X 13,3CM LARGURA X 13 CM ALTURA.	R\$ 67,92	R\$ 2.037,68
47.	130	pacote	CARTOLINA MEDINDO APROXIMADAMENTE 66X96 – 120 GRS, CORES VARIADAS (CLARAS) – PACOTE COM 100 UND	R\$ 194,35	R\$ 25.265,50
48.	130	unidade	CARTOLINA MEDINDO PROXIMADAMENTE 96X66– 180 G- CORES VARIADAS (CLARA) PACOTE COM 100	R\$ 228,13	R\$ 29.656,25
49.	70	unidade	CARTUCHO DE TINTA HP122 TRICOLOR HP DESKJET 3050	R\$ 260,45	R\$ 18.231,50
50.	70	unidade	CARTUCHO DE TINTA HP122XL	R\$ 289,23	R\$ 20.245,75
51.	70	unidade	CARTUCHO DE TINTA SP 3710 RICOH SP 3710 SF	R\$ 149,68	R\$ 10.477,25
52.	200	caixa	CLIP Nº 1 – CAIXA COM 100 UNIDADES	R\$ 3,76	R\$ 752,50
53.	200	caixa	CLIP Nº 3/0 – CAIXA COM 100 UNIDADES	R\$ 3,77	R\$ 754,50
54.	200	caixa	CLIP Nº 4/0 – CAIXA COM 100 UNIDADES	R\$ 4,29	R\$ 857,50
55.	100	caixa	CLIP Nº 6/0 – CAIXA COM 100 UNIDADES	R\$ 4,86	R\$ 486,00
56.	200	unidade	COLA BRANCA (ESCOLAR) 1000 GRS - USO EM GERAL	R\$ 24,41	R\$ 4.882,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



57.	1000	unidade	COLA BRANCA ESCOLAR 40 G -	R\$ 2,90	R\$ 2.897,50
58.	800	unidade	COLA COLORIDA 23G –CORES VARIADAS IDEAL PARA USO ESCOLAR	R\$ 5,49	R\$ 4.390,00
59.	800	unidade	COLA COLORIDA COM GLITER – 23 GR CADA	R\$ 7,71	R\$ 6.170,00
60.	100	unidade	COLA INSTANTÂNEA ADERE DIVERSOS TIPOS DE MATERIAIS, COMO COMPOSTOS DE BORRACHA, EPDM, BORRACHA NITRÍLICA, NEOPRENE, EVA E VITON. É UM ADESIVO MULTIUSO, 20G	R\$ 13,41	R\$ 1.341,00
61.	100	unidade	COLA SILICONE LIQUIDA 85GR/100ML	R\$ 11,48	R\$ 1.147,50
62.	80	pacote	COLOR SET 50X70, CORES: VARIADAS	R\$ 1,48	R\$ 118,00
63.	50	caixa	COTONETES HASTES FLEXÍVEIS, 300 UNIDADES	R\$ 47,80	R\$ 2.389,88
64.	150	pacote	E.V.A COM GLITER 45X65 CM PACOTE COM 10 UNIDADES CORES VARIADAS	R\$ 95,90	R\$ 14.385,00
65.	150	pacote	E.V.A ESTAMPADOS 45X65 CM PACOTE COM 10 UNIDADES CORES VARIADAS	R\$ 74,65	R\$ 11.197,50
66.	150	pacote	E.V.A FELPUNTO 45X65 CM PACOTE COM 10 UNIDADES CORES VARIADAS	R\$ 63,85	R\$ 9.577,50
67.	250	pacote	E.V.A. SIMPLES DE CORES VARIADAS 45X65 CM – PACOTE COM 10 UNIDADES.	R\$ 20,00	R\$ 5.000,00
68.	40	jogo	ENCORDOAMENTO P/ VIOLÃO AÇO, JOGO C/ 6 CORDAS	R\$ 42,66	R\$ 1.706,50
69.	3000	caixa	ENVELOPE DE CARTA BRANCO P/EXAMES 50 UN	R\$ 15,08	R\$ 45.225,00
70.	400	caixa	ENVELOPE GRANDE PARDO, FORMATO 310X410 MM, 80 G/M2 250 UND	R\$ 350,53	R\$ 140.210,00
71.	300	caixa	ENVELOPE MÉDIO PARDO, FORMATO 250X353 MM, KRAFT NATURAL 80 G/M2 – CAIXA COM 250 UNIDADES	R\$ 169,35	R\$ 50.805,00
72.	300	caixa	ENVELOPE PEQUENO ENVELOPE SACO KRAFT NATURAL SKN 23 - 16,2X22,9CM - CAIXA COM 250 UNIDADES	R\$ 119,88	R\$ 35.962,50
73.	60	unidade	ESTILETE LÂMINAS 18 MM	R\$ 1,83	R\$ 109,50
74.	70	unidade	EXTRATOR DE GRAMPOS, EM METAL TIPO ESPÁTULA	R\$ 3,96	R\$ 277,20
75.	50	unidade	FANTOCHES DE MÃO. COMPRIMENTO X ALTURA: 50 CM X 50 CM. 2 CASAIS, 5 CRIANÇAS, CACHORRO, GATO, BURRO. CORES: BRANCA E NEGRO. IDADE MINIMA RECOMENDADA: 2 ANOS.	R\$ 89,39	R\$ 4.469,38
76.	50	unidade	FITA ADESIVA COLORIDA CORES VARIADAS 12MM X 10 M	R\$ 1,59	R\$ 79,38
77.	70	unidade	FITA ADESIVA DUPLA FACE PAPEL 12MMX30M	R\$ 9,74	R\$ 681,63



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



78.	1000	unidade	FITA ADESIVA DUREX TRANSPARENTE - 12 MM X 30 M	R\$ 1,88	R\$ 1.875,00
79.	800	unidade	FITA ADESIVA FINA (CREPE) 18MMX10M	R\$ 3,23	R\$ 2.580,00
80.	500	unidade	FITA ADESIVA LARGA (CREPE) 48MMX50M	R\$ 18,95	R\$ 9.475,00
81.	500	unidade	FITA ADESIVA PP 45MMX100M TRANSPARENTE DUREX	R\$ 13,41	R\$ 6.705,00
82.	1500	unidade	FITA CREMER 16 CM X 50 M	R\$ 6,59	R\$ 9.877,50
83.	50	unidade	FITA DE CETIM BZ 22MM COM 50 METROS - PACOTE COM 10 UNIDADES 22 MM 50 METROS COMPOSIÇÃO: 100% POLIÉSTER CORES VARIADAS	R\$ 59,61	R\$ 2.980,63
84.	75	metro	FITA DE CETIM FINA (CORES VARIADAS) 3MM	R\$ 3,26	R\$ 244,50
85.	90	metro	FITA DE CETIM LARGA (CORES VARIADAS) 22 MM	R\$ 1,44	R\$ 129,38
86.	70	unidade	FITA EPSON LX-300+ ORIGINAL	R\$ 29,06	R\$ 2.034,20
87.	180	unidade	FOLHA DE ISOPOR, ESPESSURA MÉDIA 30MM	R\$ 12,92	R\$ 2.326,05
88.	60	pacote	FOLHA PAPEL DE SEDA P/ PIPA 50X70 C/ 100 FOLHAS, CORES VARIADAS	R\$ 0,72	R\$ 43,35
89.	200	unidade	FOLHA PAPEL PARANÁ	R\$ 19,40	R\$ 3.879,50
90.	90	unidade	FORMA DE ACETATO PARA OVO DE PÁSCOA 500G N143 – BWB MATERIAL: PLÁSTICO. CONTEM 1 CAVIDADE. MEDIDAS PROXIMADAS DA CAVIDADE: COMP.: 17,2 X DIÂM: 11,8.	R\$ 4,94	R\$ 444,38
91.	90	kit	FORMA OVO DE PÁSCOA 250G ESPECIAL SILICONE 3 PARTES- 3UNIDADEKIT COM 3 UNIDADES CAVIDADES: 1 DIMENSÕES: COMP: 137MM X DIÂM: 87MM	R\$ 4,98	R\$ 447,75
92.	90	caixa	GIZ DE CERA, ESTOJO COM 12, FORMATO JUMBO (ANATÔMICO)	R\$ 11,43	R\$ 1.028,93
93.	100	unidade	GRAMPEADOR COM CAPACIDADE PARA 200 FOLHAS CORPO EM METAL	R\$ 286,75	R\$ 28.675,00
94.	100	unidade	GRAMPEADOR COM CAPACIDADE PARA 35 FOLHAS ALTA RESISTÊNCIA.	R\$ 44,69	R\$ 4.468,50
95.	15	caixa	GRAMPOS 23/13 - CAIXA COM 5.000 UNIDADES	R\$ 11,19	R\$ 167,81
96.	20	caixa	GRAMPOS 26/6 - CAIXA COM 5.000 UNIDADES	R\$ 9,30	R\$ 186,00
97.	30	unidade	HD 1TB EXTERNO USB 3.0 PORTÁTIL 2,5"- CAPACIDADE: 1TB- INTERFACE: USB 3.0- ROTAÇÃO: 5400 RPM- TAXA MÁXIMA DE TRANSFERÊNCIA: ATÉ 4,8 GBPS (USB 3.0)- COMPATIBILIDADE: SISTEMA OPERACIONAL	R\$ 890,23	R\$ 26.706,75

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ****ESTADO DE MINAS GERAIS****CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,****Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141**

			WINDOWS XP SP3, WINDOWS VISTA®, WINDOWS 7, WINDOWS® 8 OU SUPERIOR. IGUAL OU SUPERIOR A MARCA SEAGATE		
98.	70	unidade	HP DESKJET 2136 (CARTUCHO 664XL PRETO/COLORIDO)	R\$ 258,63	R\$ 18.103,75
99.	150	placas	ISOPOR GROSSO PLACA DE ISOPOR 100MM	R\$ 43,86	R\$ 6.579,38
100.	50	unidade	JOGO DE VARETAS COLORIDAS	R\$ 9,19	R\$ 459,25
101.	10	unidade	KIT COM 12 PALHETA PARA VIOLÃO, SEMELHANTE A MARCA ROUXINOL NYLON MISTA. LARGURA: 70 CM. COMPRIMENTO: 5 METROS. DESCRIÇÃO: TECIDO 100% ALGODÃO COM 11 FIOS DE TRAMA.	R\$ 44,93	R\$ 449,25
102.	10	kit	KIT FAMÍLIA TERAPÊUTICA COMPOSTO POR:CETIC 01 FAMÍLIA TERAPÊUTICA SEXUADA NEGRA COMPOSTA DE 8 PERSONAGENS: 01 CASAL DE FILHOS, 01 CASAL DE PAIS, 01 CASAL DE AVÓS, 01 EMPREGADA E 01 NENÊ. ALTURA APROXIMADA DOS BONECOS: ADULTOS 14 CM E CRIANÇAS 11 CM. MATERIAL DA CABEÇA: ESTIRENO (ISOPOR), COLA QUENTE DE RESINA PLÁSTICA, ACRILNITRILO (ORLON, LÃ SINTÉTICA) PINTURA DO ROSTO: TINTA DE TECIDO ACRILEX NÃO TÓXICA. MATERIAL DO CORPO: PELE E ENCHIMENTO: ACRILNITRILO (ORLON, LÃ SINTÉTICA), ESQUELETO: ARAME GALVANIZADO. COSTURAS MANUAIS E EM MAQUINA: LINHA DE NILON E ALGODÃO. ROUPAS: TECIDOS DIVERSOS NATURAIS OU SINTÉTICOS. POSSUI MOVIMENTO: SIM.	R\$ 502,13	R\$ 5.021,25
103.	60	unidade	LÁPIS BORRACHA EM MADEIRA (DESMANCHA CANETA) CAIXA COM 12 UNIDADES	R\$ 98,65	R\$ 5.919,00
104.	200	caixa	LÁPIS DE COR REVESTIDO EM MADEIRA, COMPRIMENTO DE 17,5 CM, COM VARIAÇÃO DE +/- 0,5 CM CAIXA COM 12 CORES. COMPOSTO POR PIGMENTOS AGLUTINADO, CARGA INERTE E CERAS DE FORMATO SEXTAVADO.	R\$ 18,41	R\$ 3.682,50
105.	150	caixa	LAPIS DE COR SEXTAVADO, 12 CORES, TIPO ECO, PONTA DURAVEL E RESISTENTE	R\$ 18,39	R\$ 2.758,13
106.	200	caixa	LÁPIS PRETO Nº 2 DE MADEIRA REFLORESTADA, ATÓXICO CAIXA CI 144 UNIDADES.	R\$ 87,70	R\$ 17.539,50
107.	30	unidade	LINHA FIO 10 PARA PIPA 3000 JDS; LINHA PURA; TEX 85; LINHA 100% ALGODÃO; LINHA ENGOMADA	R\$ 16,89	R\$ 506,63
108.	200	unidade	LIVRO ATA 100 FOLHAS CAPA DURA	R\$ 22,04	R\$ 4.407,50
109.	100	unidade	LIVRO DE PONTO DIÁRIO COM 100 FOLHAS CAPA DURA	R\$ 99,15	R\$ 9.915,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



110.	200	unidade	MANTA ADESIVA A4 IMÃ FOLHA MAGNÉTICA COM UM DOS LADOS ADESIVOS IDEAL PARA VÁRIAS APLICAÇÕES, PRINCIPALMENTE EM PAPEL, ONDE PODE RECEBER RECORTE DE ESTILETE OU TESOURATAMANHO A4: 210 X 297 MM	R\$ 9,63	R\$ 1.925,00
111.	05	unidade	MAPA BRASIL = MUNDI BONNER MOLDURA PENDURAR POLÍTICO ESCOLAR BANNER EM PAPEL 120 GRAMAS SUPERFICIE PLASTIFICADA COM MOLDUR EM MADEIRA COM CORDA PARA PENDURA MEDIDAS 120CM X 90CM	R\$ 96,99	R\$ 484,94
112.	100	caixa	MARCA TEXTO CAIXA 12 UND	R\$ 29,26	R\$ 2.926,25
113.	200	caixa	MASSINHA 12 CORES- À BASE DE AMIDO, NÃO TÓXICA, SUPER MACIA, COM AROMA DE TUTTI-FRUTTI E CORES VIVAS E BRILHANTES- CAIXA COM 06 UNIDADES.	R\$ 8,81	R\$ 1.762,50
114.	10	unidade	MEMÓRIA COGNITIVA COORDENAÇÃO OLHO-MÃO GRANDE BRINQUEDO DE CLASSIFICAÇÃO DE LIXO INFANTIL JOGOS DE CARTAS PARA CRIANÇAS ACESSÓRIOS PARA LIXEIRA BRINQUEDO PARA LATA DE LIXO. ESPECIFICAÇÕES: COR: COLORIDO MATERIAL: PLÁSTICO / PLÁSTICO INCLUÍDO NO PACOTE: 1X CARTÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL LATA DE LIXO DE ADEREÇOS DE JOGO	R\$ 180,25	R\$ 1.802,50
115.	50	unidade	MOUSE 3 BOTÕES, RODA DE ROLAGEM INTEGRADA DE ROLAMENTO SUAVE E DESIGN ERGONÔMICO – AMBIDESTRO, USB.	R\$ 16,75	R\$ 837,38
116.	50	pacote	OLHO MÓVEL (MÉDIO E GRANDE) 10MM E 14 MM, PACOTE COM 10 UNIDADES	R\$ 8,71	R\$ 435,63
117.	50	pacote	PALITOS DE CHURRASCO DE MADEIRA PACOTE COM 100 UNIDADES	R\$ 6,66	R\$ 333,13
118.	50	pacote	PALITOS DE PICOLÉ DE MADEIRA – PACOTE COM 100 UNIDADES	R\$ 8,97	R\$ 448,63
119.	700	caixa	PAPEL A4 OFFICE 210X297 75G - FORMATO: A4GRAMATURA: 75GRESMA: 500 FOLHAS - BRANCOTAMANHO: 210 X 297 MM - CAIXA FECHADA COM 5.000 FOLHAS	R\$ 36,40	R\$ 25.478,25
120.	500	folhas	PAPEL CAMURÇA IDEAL PARA APLICAÇÕES EM ARTESANATOS EM GERAL. USADO PARA MELHORIA DA EDUCAÇÃO CRIATIVA DAS CRIANÇAS NAS ESCOLAS. UTILIZADO PARA FAZER FORRAÇÕES EM DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE. DIMENSÃO 40X60 CM, CORES FORTES: VERDE, AMARELO, AZUL VERMELHO, LARANJA, PRETA.	R\$ 2,03	R\$ 1.012,50
121.	50	pacote	PAPEL CARBONO A4 COR AZUL PCTE COM 100 FOLHAS	R\$ 394,53	R\$ 19.726,25
122.	180	pacote	PAPEL CARTÃO 50X70 PCT 20 FOLHAS NAS CORES:AZUL, VERMELHO, AMARELO, VERDE,	R\$ 1,53	R\$ 274,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



			LARANJA, PINK		
123.	200	pacote	PAPEL CHAMEQUINHO COLORIDO 75 G 21X 29.7 CM	R\$ 12,85	R\$ 2.570,00
124.	410	unidade	PAPEL CREPOM DE TODAS AS CORES 48X200 CM, CORES: AZUL CLARO, AZUL ROYAL, VERDE ESCURO, VERDE CLARO, AMARELO OURO, PINK, VERMELHA, BRANCA, PRETA, MARROM, (3 DE CADA COR)	R\$ 3,10	R\$ 1.269,98
125.	800	unidade	PAPEL FANTASIA NAS MEDIDAS 48X66 CM, CORES: AZUL CLARO, VERDE, VERMELHO, AMARELO, LARANJA. (110 UNIDADES DE CADA COR)	R\$ 1,20	R\$ 960,00
126.	300	pacote	PAPEL METALIZADO PARA OVO DE 250G SURPRESA DE PÁSCOA AMARELO 69X89 CM C/ 10 UNIDADES -	R\$ 50,35	R\$ 15.103,50
127.	300	pacote	PAPEL METALIZADO PARA OVO DE 500G, SURPRESA DE PÁSCO VÁRIAS CORES, 69X89 CM C/ 10 UNIDADES -	R\$ 50,35	R\$ 15.103,50
128.	30	unidade	PAPEL PLÁSTICO ADESIVO CONTACT ORIGINAL 45CMSX10MTS	R\$ 59,94	R\$ 1.798,13
129.	150	unidade	PAPEL SANFONADO (CORES VARIADAS)	R\$ 89,09	R\$ 13.362,75
130.	100	pacote	PAPEL SULFITE A4 COLORIDO 75G – COLORIDO - PCT/100, CORES VARIADAS	R\$ 13,06	R\$ 1.306,25
131.	200	pacote	PAPEL VEGÊ (BEGE) 67X96, 5 CM - PCT COM 50 FLS	R\$ 29,04	R\$ 5.807,50
132.	200	pacote	PAPEL VEGÊ (BRANCO) 67X96 CM - PCT COM 50 FLS	R\$ 29,04	R\$ 5.807,50
133.	200	pacote	PAPEL VEGÊ (SALMÃO) 67X96 CM - PCT COM 50 FLS	R\$ 29,04	R\$ 5.807,50
134.	250	pacote	PAPEL VEGÊ (VERDE) 67X96 CM - PCT COM 50 FLS AZUL AMARELO ROSA	R\$ 29,04	R\$ 7.259,38
135.	500	unidade	PASTA ABA ELASTICO EM CARTÃO DUPLEX PINTADO, PLASTIFICADO, NA COR PRETA, GRAMATURA 250 A 270G/M2, REFORÇADA COM ILHÓS	R\$ 5,25	R\$ 2.625,00
136.	600	unidade	PASTA CARTÃO DUPLEX – GRAMPO PLÁSTICO PASTA COM ABA ELÁSTICA EM CARTÃO DUPLEX OFÍCIO	R\$ 4,25	R\$ 2.550,00
137.	2000	unidade	PASTA CARTÃO DUPLEX 335MMX230MM	R\$ 4,04	R\$ 8.075,00
138.	400	unidade	PASTA CATÁLOGO P/ 100 ENVELOPES OFICIO C/ PARAFUSO METAL	R\$ 29,44	R\$ 11.775,00
139.	2000	unidade	PASTA CLASSIFICADORA CARTÃO DUPLO, GRAMPO PLÁSTICO FORTE, DIMENSÕES 350X230.	R\$ 9,90	R\$ 19.800,00
140.	600	unidade	PASTA FICHÁRIO (100 FOLHAS) 4 ARGOLAS, FEITO DE PAPELÃO EXTRA FORTE <u>DIMENSÕES</u> 250X330	R\$ 26,94	R\$ 16.162,50
141.	600	unidade	PASTA PLÁSTICA PARA ARQUIVO OFICIO ABA ELÁSTICO	R\$ 3,79	R\$ 2.272,50

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ****ESTADO DE MINAS GERAIS****CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,****Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141**

142.	500	caixa	PASTA SUSPENSARAME E GRAMPO C/ 50UN	R\$ 439,50	R\$ 219.750,00
143.	500	caixa	PASTA SUSPENSAR MARMORIZADA C/50UN	R\$ 239,50	R\$ 119.750,00
144.	60	unidade	PENDRIVE 16 GB	R\$ 59,19	R\$ 3.551,25
145.	50	unidade	PERFURADOR COM CAPACIDADE PARA 110 FOLHAS ALTA RESISTÊNCIA	R\$ 191,55	R\$ 9.577,50
146.	50	unidade	PETECA MODELO OFICIAL, CONTA COM AMORTECEDOR PARA UM TOQUE MACIO. CARACTERÍSTICAS: CONFECCIONADA EM BASE EMBORRACHADA COM PENAS SINTÉTICAS; MODELO OFICIAL; 20 CM DE ALTURA; AMORTECEDOR QUE POSSIBILITA UM TOQUE MAIS MACIO; PESO APROXIMADO DE 50 G.	R\$ 15,42	R\$ 771,13
147.	200	pacote	PILHA MEDIA AA – PCT COM 2 UNIDADE	R\$ 6,85	R\$ 1.369,50
148.	200	pacote	PILHA PALITO AAA - PCT COM 2 UNIDADE	R\$ 6,90	R\$ 1.380,00
149.	60	caixa	PINCEL ANATÔMICO PONTA REDONDA INDERFORMÁVEL, DE FELTRO, ESPESSURA DA ESCRITA DE 4,5 MM (VERMELHO) CAIXA COM 12 UNIDADES	R\$ 34,65	R\$ 2.079,00
150.	60	caixa	PINCEL ANATÔMICO PONTA REDONDA INDERFORMÁVEL, DE FELTRO, ESPESSURA DA ESCRITA DE 4,5 MM (AZUL) CAIXA COM 12 UNIDADES	R\$ 34,38	R\$ 2.062,50
151.	90	caixa	PINCEL ANATÔMICO PONTA REDONDA INDERFORMÁVEL, DE FELTRO, ESPESSURA DA ESCRITA DE 4,5 MM (PRETO) CAIXA COM 12 UNIDADES	R\$ 34,30	R\$ 3.087,00
152.	100	unidade	PINCEL ARTISTICO N °6	R\$ 5,04	R\$ 504,00
153.	100	unidade	PINCEL ARTÍSTICO N°0	R\$ 3,59	R\$ 358,75
154.	100	unidade	PINCEL ARTÍSTICO N°2	R\$ 4,61	R\$ 461,00
155.	100	unidade	PINCEL ARTÍSTICO N°4	R\$ 4,52	R\$ 451,75
156.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, N°10	R\$ 5,72	R\$ 571,75
157.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, N°12	R\$ 6,75	R\$ 675,00
158.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, N°13	R\$ 6,98	R\$ 697,50
159.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, N°14	R\$ 6,98	R\$ 697,50
160.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, N°20	R\$ 12,34	R\$ 1.234,25

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ****ESTADO DE MINAS GERAIS****CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,****Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141**

161.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, Nº4	R\$ 4,54	R\$ 454,25
162.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, Nº6	R\$ 5,17	R\$ 516,75
163.	100	unidade	PINCEL CHATO P/ PINTURA, Nº8	R\$ 5,34	R\$ 533,75
164.	90	caixa	PINCEL P/ QUADRO BRANCO RECARREGAVEL CORES. VAR. C. 12 UNIDADE	R\$ 154,63	R\$ 13.916,25
165.	100	unidade	PINCEL P/ STENCIL REDONDO, Nº 00	R\$ 34,38	R\$ 3.437,50
166.	100	unidade	PINCEL P/ STENCIL REDONDO, Nº 000	R\$ 33,78	R\$ 3.377,75
167.	100	unidade	PINCEL P/ STENCIL REDONDO, Nº 2	R\$ 40,85	R\$ 4.085,00
168.	100	unidade	PINCEL P/ STENCIL REDONDO, Nº 4	R\$ 40,53	R\$ 4.052,50
169.	20	unidade	PINCEL PARA STENCIL REDONDO	R\$ 62,57	R\$ 1.251,35
170.	100	unidade	PORTA CANETAS EM PLASTICO	R\$ 38,91	R\$ 3.891,00
171.	50	unidade	PORTA DURÉX	R\$ 67,90	R\$ 3.394,88
172.	100	unidade	PRANCHETA COMPENSADO C/PRESILHA DE METAL, 34CM X 24CM	R\$ 9,65	R\$ 965,00
173.	100	unidade	PRANCHETA PESQUISADOR, ACRÍLICO, TRANSPARENTE, TAM. OFICIO	R\$ 39,14	R\$ 3.913,75
174.	100	unidade	PRIMER PARA METAIS	R\$ 26,91	R\$ 2.691,25
175.	100	unidade	QUADRO DE AVISOS EM CORTIÇA COM MOLDURA EM ALUMÍNIO FREE 70X50CM, E CANTOS PLÁSTICOS, TAMPO COM ACABAMENTO EM CORTIÇA, BASE EM CARDBOARD E CHAPA DE FIBRA DE MADEIRA. PARA USO DE ALFINETE TIPO TAÇA.	R\$ 121,13	R\$ 12.112,50
176.	100	unidade	QUADRO DE AVISOS, FUNDO BRANCO, 90X120	R\$ 394,53	R\$ 39.452,50
177.	200	unidade	RABIOLA DE PIPA INDUSTRIAL - CAIXA 500 METROS - PRETA 25CM	R\$ 261,78	R\$ 52.355,00
178.	50	unidade	REFIL DE COLA QUENTE COLA 12MM EM BASTAO P/ PISTOLA DE COLA QUENTE 2KG	R\$ 129,45	R\$ 6.472,50
179.	250	unidade	RÉGUA TRANSPARENTE 30 CM	R\$ 3,43	R\$ 856,25
180.	120	unidade	RÉGUA TRANSPARENTE 60 CM	R\$ 9,18	R\$ 1.101,00
181.	80	unidade	ROLO PEQUENO DE ESPUMA	R\$ 5,88	R\$ 470,00
182.	100	unidade	STENCIL P/PINTURA EM TECIDO, VÁRIOS MODELOS, MATERIAL ACETATO	R\$ 7,84	R\$ 783,75



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



183.	200	metros	TALAGARÇA GROSSA CRUA	R\$ 123,03	R\$ 24.605,00
184.	35	unidade	TAPETE DE ALFABETO EM E.V.A E DE ENCAIXE. COBRE ÁREA APROXIMADAMENTE DE 2,75M². COLORIDO, LAVÁVEL, ATÓXICO, ANTIDERRAPANTE. NÃO AGRESSIVO.	R\$ 189,03	R\$ 6.615,88
185.	120	m²	TATAME PROFISSIONAL EM EVA- MEDIDAS: 1m X 1m X 40mm ENCAIXE UNIVERSAL	R\$ 271,78	R\$ 32.613,00
186.	50	rolo	TECIDO PARA PANO DE PRATO <i>COMPOSIÇÃO: 100% ALGODÃO</i> LARGURA: 70 CM. COMPRIMENTO: 5 METROS. DESCRIÇÃO: TECIDO 100% ALGODÃO COM 11 FIOS DE TRAMA.	R\$ 81,88	R\$ 4.093,75
187.	200	unidade	TELA EM ALGODÃO OVAL P/ TINTA A ÓLEO, ACRÍLICO, GUACHE E AQUARELA, TELA 100% ALGODÃO, POSSUI 8 CUNHAS P/ TRAVAMENTO DO CHASSI DA TELA, 20CMX30CM.	R\$ 16,99	R\$ 3.397,50
188.	100	unidade	TELA EM ALGODÃO OVAL P/ TINTA A ÓLEO, ACRÍLICO, GUACHE E AQUARELA, TELA 100% ALGODÃO, POSSUI 8 CUNHAS P/ TRAVAMENTO DO CHASSI DA TELA, 24CMX19CM.	R\$ 20,19	R\$ 2.018,75
189.	100	unidade	TELA EM ALGODÃO OVAL P/ TINTA A ÓLEO, ACRÍLICO, GUACHE E AQUARELA, TELA 100% ALGODÃO, POSSUI 8 CUNHAS P/ TRAVAMENTO DO CHASSI DA TELA, 40CMX20CM.	R\$ 35,94	R\$ 3.593,75
190.	70	caixa	TESOURA COMUM SEM PONTA – CX COM 20 UNIDADES	R\$ 47,75	R\$ 3.342,50
191.	50	unidade	TESOURA DE PICOTAR ZIG ZAG PARA COSTURA, PATCHWORK E ARTESANATO SEU CABOS SÃO ANATÔMICOS, FAZENDO COM QUE SE ENCAIXEM PERFEITAMENTE NA MÃOS. DIMENSÕES DA PEÇA: 22 CM - 8-1/2" MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL E RESINA TERMOPLÁSTICA	R\$ 98,88	R\$ 4.943,75
192.	100	unidade	TESOURA GRANDE 20CM 8 POLEGADA EMBORRACHADA, CABO EMBORRACHADO LÂMINAS EM AÇO INOXENCAIXE PARA 4 DEDOSATÓXICALÂMINAS EM AÇO INOX E CABO EM POLIPROPILENO E RESINA TERMOPLÁSTICA	R\$ 18,29	R\$ 1.828,75
193.	70	unidade	TINTA EPSON - L375 EPSON 664 (CIANO)	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
194.	70	unidade	TINTA EPSON 544 AMARELO	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
195.	70	unidade	TINTA EPSON 544 CIANO	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
196.	70	unidade	TINTA EPSON 544 MAGENTA	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
197.	70	unidade	TINTA EPSON 544 PRETA	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
198.	600	unidade	TINTA GUACHE (250 ML) CORES VARIADAS	R\$ 13,35	R\$ 8.008,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,

Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



199.	70	unidade	TINTA L 3110 EPSON (AMARELO)	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
200.	70	unidade	TINTA L 3110 EPSON (AZUL)	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
201.	70	unidade	TINTA L 3110 EPSON (PRETA)	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
202.	70	unidade	TINTA L 3110 EPSON (VERMELHA)	R\$ 58,06	R\$ 4.064,38
203.	70	unidade	TINTA L375 EPSON 664 (AMARELO)	R\$ 57,41	R\$ 4.018,88
204.	70	unidade	TINTA L375 EPSON 664 (MAGENTA)	R\$ 57,41	R\$ 4.018,88
205.	70	unidade	TINTA L375 EPSON 664 (PRETO)	R\$ 57,41	R\$ 4.018,88
206.	70	unidade	TINTA L555 EPSON 664 (AMARELO)	R\$ 57,41	R\$ 4.018,88
207.	70	unidade	TINTA L555 EPSON 664 (CIANO)	R\$ 57,41	R\$ 4.018,88
208.	70	unidade	TINTA L555 EPSON 664 (MAGENTA)	R\$ 57,41	R\$ 4.018,88
209.	70	unidade	TINTA L555 EPSON 664 (PRETO)	R\$ 57,41	R\$ 4.018,88
210.	100	unidade	TINTA P/ CARIMBO AZUL 40ML	R\$ 12,66	R\$ 1.266,25
211.	100	unidade	TINTA P/ CARIMBO PRETA 40ML	R\$ 12,66	R\$ 1.266,25
212.	100	unidade	TINTA PARA TECIDO 37 ML PINTURA ARTISTICA ARTESANATO TEXTIL CORES VARIADAS	R\$ 7,66	R\$ 766,25
213.	80	rolo	TNT (TODAS AS CORES)	R\$ 118,61	R\$ 9.489,00
214.	70	unidade	TONER BQ- MLT 111 E	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
215.	70	unidade	TONER BROTHER HL L510 2DW	R\$ 108,69	R\$ 7.608,13
216.	70	unidade	TONER DA BROTHER ECOSYS M 2040 DN/L	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
217.	70	unidade	TONER DPC 1617 NW BROTHER (TONER TN1060)	R\$ 47,41	R\$ 3.318,88
218.	70	unidade	TONER ELTD 204	R\$ 128,69	R\$ 9.008,13
219.	70	unidade	TONER HP DESKJET 3050	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
220.	70	unidade	TONER HP LASER 103/107/108 (CARTUCHO)	R\$ 89,94	R\$ 6.295,63
221.	70	unidade	TONER HP LASER JET P1005 (TONER CB435A)	R\$ 58,91	R\$ 4.123,88
222.	70	unidade	TONER HP LASER JET P1102W (TONER CE285A)	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



223.	70	unidade	TONER HP LASER JET P1109W (TONER 85A)	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
224.	70	unidade	TONER HP LASER JET PRO MFP- M127 FN	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
225.	70	unidade	TONER HP LASER MFP135A	R\$ 87,44	R\$ 6.120,63
226.	70	unidade	TONER KYOCERA M2040	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
227.	70	unidade	TONER LASER JET M1132 HP (TONER 85A)	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
228.	70	unidade	TONER MONO LASER PRINTER SCX-3200 (TONER 3200)	R\$ 73,69	R\$ 5.158,13
229.	70	unidade	TONER MP 1500	R\$ 87,44	R\$ 6.120,63
230.	70	unidade	TONER MP1600	R\$ 87,44	R\$ 6.120,63
231.	70	unidade	TONER PHASER 3125 (TONER)	R\$ 157,86	R\$ 11.050,38
232.	70	unidade	TONER RICOH SP 4510 SF	R\$ 118,69	R\$ 8.308,13
233.	70	unidade	TONER SAMSUNG - SCX-4200	R\$ 156,61	R\$ 10.962,88
234.	70	unidade	TONER SAMSUNG M 2070W	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
235.	70	unidade	TONER SAMSUNG ML 1665	R\$ 74,94	R\$ 5.245,63
236.	70	unidade	TONER SAMSUNG ML 1665 (TONER=D104)	R\$ 74,94	R\$ 5.245,63
237.	70	unidade	TONER SAMSUNG ML 2165 (TONER D101)	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13
238.	70	unidade	TONER SAMSUNG ML 2851	R\$ 127,94	R\$ 8.955,63
239.	70	unidade	TONER SAMSUNG PROXPRESS - M 3375 (TONER - T204L)	R\$ 168,03	R\$ 11.761,75
240.	70	unidade	TONER SAMSUNG XPRESS M 2070	R\$ 69,44	R\$ 4.860,63
241.	70	unidade	TONER SAMSUNG XPRESS M2020 (TONER=D111)	R\$ 69,44	R\$ 4.860,63
242.	70	unidade	TONER SANSUNG ML 2165	R\$ 69,44	R\$ 4.860,63
243.	70	unidade	TONER SANSUNG XPRESS M 2070	R\$ 69,44	R\$ 4.860,63
244.	70	unidade	TONER SCX 3200 SANSUNG (TONER=D104)	R\$ 73,69	R\$ 5.158,13
245.	70	unidade	TONER W1105A COM CHIP	R\$ 89,69	R\$ 6.278,13
246.	70	unidade	TONER XPRESS M 2020W	R\$ 68,69	R\$ 4.808,13



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUAÇUÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS
CNPJ: 18.409.243/0001-43 - Praça Pedro Caldeira Brant, 221, Centro,
Cep: 39.784-000 Tele fax: (33) 3434-1141



247.	20	unidade	TRICICLO INFANTIL DE PEDAL. DIMENSÕES: LARGURA 47 CM, ALTURA 65 CM, PROFUNDIDADE 94 CM. PESO SUPOSTADO: ATE 35KG. HASTE GUIA METÁLICA E SUPER FÁCIL DE REMOVER. TEM 01 GANCHO PARA PENDURAR UMA BOLSA OU SACOLA ATE 1,5KG. COM ANEL DE PROTEÇÃO COM CHAVE GIRATÓRIA E O CAMBIO FAZ "CRECK-CRECK".	R\$ 250,53	R\$ 5.010,50
248.	200	pacote	VARETA DE FIBRA PIPA GAIOLA PENA 1KG VÁRIAS ESPESSURAS	R\$ 3,50	R\$ 700,00
249.	100	pacote	VARETA PALITO ALGODAO DOCE DE BAMBU 40CM 100 UNIDADES	R\$ 11,66	R\$ 1.166,25
250.	50	rolo	VELCRO ORIGINAL DUPLA FACE ORGANIZADOR ROLO 3,65 M X 2 CM.	R\$ 80,56	R\$ 4.028,13
VALOR GLOBAL: R\$ 1.952.092,10					